

Città di Novara

Determina n. 222 / 10/10/2024

del Settore 2 - Smart city e attrattività culturale della città

Area / Servizio: Settore 2 - Smart city e attrattività culturale della città

Minutante: Orsi Valentina

Posizione Organizzativa/Responsabile del servizio:

Unità

Proponente UOS Biblioteca

Proposta n.: 1983

Nuovo Affare

Affare Precedente

Prot. N. _____ Anno _____

Classifica: 5.14.0

Prot. N. _____ del _____

Cat. _____ Classe _____ Art. _____

Oggetto: APPROVAZIONE DELLA COLLABORAZIONE TRA BIBLIOTECA CIVICA CARLO NEGRONI DI NOVARA E "FONDAZIONE PER LEGGERE - BIBLIOTECHE DEL SUD OVEST MILANO" PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA DI FORMAZIONE "DIRITTO D'AUTORE IN BIBLIOTECA E SU WEB"

Allegati: SI NO n° _____

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- la Biblioteca Civica Negroni ricopre il ruolo di centro rete del Sistema Bibliotecario del Basso Novarese e svolge un ruolo di coordinamento della rete, offrendo supporto ai servizi e alle attività delle biblioteche aderenti;
- tra queste attività assumono notevole rilievo anche quelle di formazione biblioteconomica per gli operatori delle biblioteche della rete;
- nel Piano di attività annuale 2024 del Sistema Bibliotecario presentato alla Regione Piemonte è stata prevista la realizzazione di un corso di biblioteconomia;

Richiamato l' Accordo stipulato, con delibera di Giunta n. 394/2021, tra la Biblioteca Civica Carlo Negroni e la Fondazione per Leggere - Biblioteche del Sud Ovest Milano per sviluppare forme di collaborazione e di scambio di esperienze a vantaggio dei rispettivi sistemi bibliotecari;

Considerato che la Biblioteca Civica Negroni e la Fondazione per Leggere - Biblioteche del Sud Ovest Milano intendono organizzare un corso di biblioteconomia sul diritto d'autore in biblioteca e sul web, in modo da arricchire le competenze degli operatori delle biblioteche della rete piemontese e lombarda su un tema di grande importanza anche per il lavoro quotidiano degli operatori;

Vista la nota trasmessa dalla Fondazione per Leggere - Biblioteche del Sud Ovest Milano, acquisita agli atti con protocollo nr. 122623/2024, in cui si specificano le modalità organizzative dell'iniziativa e i rispettivi compiti dei soggetti coinvolti oltre che la suddivisione delle spese, come sotto specificato:

- il corso di formazione, dal titolo "Diritto d'autore in biblioteca e su web", verrà organizzato dalla Biblioteca Negroni e dalla Fondazione per Leggere, e tenuto dalla docente Antonella De Robbio, qualificata esperta in maniera con pluriennale esperienza nel campo, anche come formatore e prevede nr. 2 lezioni a distanza di nr. 3 ore ciascuna ed un lavoro di laboratorio/esercitazione a distanza di nr. 4 ore, per un totale di nr. 10 ore di formazione. Gli incontri si terranno tramite video conferenza nelle seguenti date: 18 e 25 novembre 2024, ore 9.30-12.30 e 2 dicembre 2024 ore 9.00-13.00. Si allega scheda dettagliata del Programma;
- il costo per l'incarico della docente ammonta ad € 800,00 iva esente secondo l'art. 10 comma 1.20 del D.P.R. 633/72, che disciplina che i corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione professionale, anche acquistabili online, se sono erogati da un ente pubblico o da un ente di formazione riconosciuto, sono esenti IVA;
- si prevede la contribuzione delle spese per la realizzazione dell'iniziativa - ed in particolare per il pagamento del docente - da suddividersi equamente tra le parti, con un trasferimento della parte spettante al Comune di Novara alla Fondazione per Leggere - Biblioteche del Sud Ovest Milano che si occuperà dell'affidamento dell'incarico all'esperto individuato. La quota spettante al Comune di Novara ammonta pertanto ad € 400,00;
- la Fondazione per Leggere, si occuperà della gestione degli incontri, mettendo a disposizione la propria piattaforma per l'erogazione dei corsi. Gli incontri saranno registrati e saranno resi disponibili sulla piattaforma per gli iscritti per 120 giorni dalla conclusione del corso. I partecipanti dovranno effettuare la registrazione sulla suddetta piattaforma;
- la Biblioteca Negroni e la Fondazione per Leggere - Biblioteche del Sud Ovest Milano procederanno insieme ed in economia per tutto ciò che riguarda gli altri aspetti organizzativi del corso, come la predisposizione dei moduli di iscrizione (e relativa liberatoria) e l'accesso alle piattaforme e la predisposizione del materiale promozionale, nonché le azioni relative alla comunicazione e promozione;
- la raccolta delle iscrizioni verrà gestita dalla Biblioteca Negroni per il Sistema Bibliotecario Basso Novarese e per il Sistema Bibliotecario di Ateneo UPO e dalla Fondazione per Leggere - Biblioteche del Sud Ovest Milano per le proprie biblioteche;
- la Biblioteca Negroni nominerà, come incaricato esterno temporaneo al trattamento dei dati personali degli iscritti al corso ai sensi del Regolamento 679/2016, un operatore, individuato dalla Fondazione per Leggere - Biblioteche del Sud Ovest Milano, per l'utilizzo della piattaforma su cui sarà erogato il corso;

Ritenuto di approvare la realizzazione del corso di formazione "Diritto d'autore in biblioteca e su web" organizzato dalla Biblioteca Negroni e dalla Fondazione per Leggere - Biblioteche del Sud Ovest Milano nelle modalità sopra specificate, con la contribuzione delle spese per la realizzazione dell'iniziativa - ed in particolare per il pagamento del docente - da suddividersi equamente tra le parti, con un trasferimento della quota parte spettante al Comune di Novara, pari ad € 400,00, alla Fondazione per Leggere che si occuperà dell'affidamento dell'incarico all'esperto individuato,

Ritenuto opportuno, pertanto, per le motivazioni sopra indicate, di predisporre il suddetto relativo impegno di spesa a favore di Fondazione per Leggere - Biblioteche del Sud Ovest Milano, con sede legale in Piazza Marconi, 1 - 20081 Abbiategrasso (MI) - C.F. 05326650966 P.IVA 06277160963;

Dato atto di impegnare quindi la somma di € 400,00 sul 05021.04.1865 cdr 123 del bilancio 2024, per il trasferimento della suddetta quota parte spettante al Comune di Novara alla Fondazione per Leggere - Biblioteche del Sud Ovest Milano;

Dato atto che il suddetto impegno di spesa non richiede l'acquisizione del codice CIG;

Dato atto che si provvederà a liquidare quanto di spettanza a Fondazione per Leggere - Biblioteche del Sud Ovest Milano, a seguito di presentazione di adeguata documentazione contabile;

Vista la DCC n. 85 del 21.12.2023 con cui è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2024-2026 di cui all'art. 170 del D.lgs. 267/2000 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2024/2026 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2024/2026 per la competenza e all'esercizio 2024 per la cassa;

Richiamato il D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Richiamata la L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione ed il D. Lgs. 33/2013 (modificato dal D.Lgs 97/2016) "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss. mm. ed ii.;

Richiamate le disposizioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti a norma dell'articolo 54 del D.Lgs 165/2001) ed il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Novara adottato con DGC n. 311 del 27/12/13;

Richiamata la L. 241/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e ss. mm. ed ii.;

Attestata l'assenza di un potenziale conflitto di interessi per il responsabile competente ad adottare il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 ed ai sensi dell'art. 5, comma 5, del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Novara;

Dato atto che il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore smart city e attività culturale della città, dott. Davide Zanino;

Accertato, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del DL 78/2009 convertito in Legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Precisato che la presente determinazione diventa efficace ed esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

Precisato che alla presente determinazione, ferma l'immediata efficacia ed esecutività con l'apposizione del visto contabile, sarà data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on line, salvo eventuali dirette comunicazioni agli interessati ai sensi della L. n. 241/1990;

Visti gli artt. 107 e 184 del D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"

per le motivazioni indicate in premessa:

DETERMINA

1) di approvare la realizzazione del corso di formazione "Diritto d'autore in biblioteca e su web" organizzato dalla Biblioteca Negroni e dalla Fondazione per Leggere - Biblioteche del Sud Ovest Milano, nelle modalità e con i rispettivi compiti dei soggetti coinvolti dettagliati in premessa;

2) di dare atto che la collaborazione prevede la contribuzione delle spese per la realizzazione dell'iniziativa, ed in particolare per il pagamento del docente, da suddividersi equamente tra le parti, con un trasferimento della quota parte spettante al Comune di Novara pari ad € 400,00 alla Fondazione per Leggere - Biblioteche del Sud Ovest Milano, che si occuperà dell'affidamento dell'incarico all'esperto individuato;

3) di impegnare pertanto la somma di € 400,00 al capitolo 05021.04.1865 CDR 123 del Bilancio 2024/2026, competenza 2024, per il trasferimento della suddetta quota parte spettante al Comune di Novara alla Fondazione per

Leggere - Biblioteche del Sud Ovest Milano con sede legale in Piazza Marconi, 1 - 20081 Abbiategrasso (MI) - C.F. 05326650966 P.IVA 06277160963;

4) di dare atto che il suddetto impegno di spesa non richiede l'acquisizione del codice CIG;

5) di dare atto che si provvederà a liquidare quanto di spettanza a Fondazione per Leggere - Biblioteche del Sud Ovest Milano, a seguito di presentazione di adeguata documentazione contabile;

6) di dare atto che nel rispetto del principio di garanzia di pubblicità e trasparenza degli atti della Pubblica Amministrazione, il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune di Novara;

7) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013.

IL DIRIGENTE
ZANINO DAVIDE
(atto sottoscritto digitalmente)