



COMUNE DI NOVARA

ESTRATTO DAL VERBALE DELLE DELIBERAZIONI DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione N.393 del 03/09/2024

(Proposta N° 447 del 02/09/2024)

OGGETTO:

NEBULOSA – FESTIVAL DI MUSICA LIVE, DJ SET, ESPOSIZIONE ARTISTICA, LIVE PAINTING – PARCO EX FERROVIE NORD – SABATO 14 SETTEMBRE 2024 - CONCESSIONE PATROCINIO COLLABORAZIONE E BENEFICI ECONOMICI ALL'ASSOCIAZIONE CULTURALE DOWNSTREET

L'anno duemilaventiquattro, il mese di Settembre, il giorno tre, nella sala delle adunanze del Palazzo Civico, in cui erano presenti il Sindaco (Presidente) dott. Alessandro Canelli ed il Segretario Generale Dott.ssa Pierluisa Vimercati, si è riunita la Giunta Comunale.

La seduta si è aperta alle ore 09:40, con l'appello dei presenti effettuato dal Segretario Generale, per la verifica della sussistenza del numero legale per la validità della stessa, in esito al quale risulta:

Nome	Delega	Presenza
CANELLI ALESSANDRO	SINDACO	presente
DE GRANDIS IVAN	VICE SINDACO	presente
ARMIENTI TERESA	ASSESSORE	presente
FRANZONI ELISABETTA	ASSESSORE	presente
MOSCATELLI SILVANA	ASSESSORE	presente
NEGRI GIULIA	ASSESSORE	presente
PIANTANIDA LUCA	ASSESSORE	presente
STANGALINI MARIA CRISTINA	ASSESSORE	presente
VICENZI MARZIA	ASSESSORE	Presente (VC)
ZOCCALI ROCCO	ASSESSORE	presente

Il Segretario Generale, ai sensi dell'art. 4 del Regolamento per il funzionamento della Giunta Comunale adottato con Delibera di Giunta Comunale n. 347/2022, identifica con certezza la partecipante in collegamento in videoconferenza (identificata con "presente VC" nella tabella che precede), la quale ha assicurato la riservatezza del luogo da cui è effettuato il collegamento audio-video.

Pertanto la seduta è valida.

Non partecipa il Direttore Generale Dr. Roberto Moriondo.

N. **393** OGGETTO: **NEBULOSA – FESTIVAL DI MUSICA LIVE, DJ SET, ESPOSIZIONE ARTISTICA, LIVE PAINTING – PARCO EX FERROVIE NORD – SABATO 14 SETTEMBRE 2024 - CONCESSIONE PATROCINIO COLLABORAZIONE E BENEFICI ECONOMICI ALL'ASSOCIAZIONE CULTURALE DOWNSTREET**

La proposta di deliberazione di cui all'oggetto è stata condivisa su Drive in data 03/09/2024 con tutti i componenti della Giunta Comunale che, espressamente interpellati dal Segretario Generale, affermano di averne preso visione

Su proposta dell'Assessore alle Politiche Culturali e Polizia Municipale, Piantanida Luca

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che l'**Associazione culturale DOWNSTREET** con sede a Novara in Corso Trieste, 15, Cod.Fisc./P.Iva 94069570037 (email biglebowskicultureclub@gmail.com), con istanza acquisita agli atti con Prot. N. 106740/2024 ha richiesto il patrocinio e la collaborazione del Comune di Novara per l'organizzazione del FESTIVAL NEBULOSA che si svolgerà a Novara presso il Parco ex Ferrovie Nord in via Gilardengo il giorno Sabato 14 Settembre 2024;

Considerato che,

- l'Associazione culturale DOWNSTREET per statuto non persegue alcuna finalità lucrativa ed ha per scopo la pratica, lo sviluppo e la diffusione dell'attività artistica come mezzo di formazione culturale dei soci, mediante la gestione di ogni iniziativa atta all'esplicazione di proponimenti sociali;
- la mission dell'associazione è quella di espandere il movimento musicale novarese, da anni in forte stress dovuto alla mancanza di spazi e sedi idonee per gli spettacoli dal vivo e recentemente bloccato per cause legate alla pandemia. Inoltre è fortemente sentita l'esigenza di riportare artisti di spessore in città per ricreare una cultura musicale e momenti di aggregazione giovanile;
- il NEBULOSA FESTIVAL 2024 è un evento culturale e musicale destinato a rivitalizzare il quartiere del Parco Ex Ferrovie Nord di Novara, incrementando la proposta artistica e musicale della città con l'obiettivo di attrarre almeno 1.000 partecipanti, principalmente nella fascia d'età 18-45 anni e creare opportunità economiche per commercianti locali, rafforzando il senso di comunità;

Dato atto che la manifestazione si svolgerà a Novara il giorno Sabato 14 Settembre 2024 secondo il seguente programma:

FESTIVAL NEBULOSA

Sabato 14 Settembre 2024 – dalle ore 17 alle ore 24
Parco Ex Ferrovie Nord – via Gilardengo - Novara

PROGRAMMA

Ore 17-18 (Palco Big)
Inizio evento **DJ SET**
Ore 18 -18.30 (Palco Street)
Concerto con l'artista **Martina Gil**
18:30 -19 (Palco Big)
Concerto con l'artista **Tommi**
19-20 (Palco Street)
DJ SET
20 -20:45 (Palco Big)
Concerto dei **Nowara Big Up Crew**
20:45 -21:30 (Palco Street)
Concerto con gli artisti **Ellie Cottino e Tito Sherpa**
21:30 -22:00 (Palco Big)
Concerto con l'artista **Mass Demonstration**
22 -22.45 (Palco Big)
Concerto con l'artista **Brucherò nei Pascoli**
23 -24 (Palco Big)
Concerto con l'artista **Funkasin**

Vista la DCC n. 66 del 11 novembre 2021 con cui sono state approvate le Linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato 2021-2026;

Vista la DCC n. 85 del 21/12/2023 con cui è stata approvata la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2024-2026 di cui all'art. 170 del D.lgs. 267/2000 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2024/2026 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2024/2026 per la competenza e all'esercizio 2024 per la cassa;

Vista la DCC 20 del 15/4/2024 con cui è stata approvata la variazione al Bilancio di previsione finanziario triennio 2024-2026;

Vista la DCC 30 del 17/6/2024 con cui è stata approvata la variazione di assestamento generale del Bilancio di previsione finanziario triennio 2024-2026;

Dato atto che all'interno dei sopracitati documenti di programmazione sono previsti i fondi per dare corso alla manifestazione di cui in oggetto;

Visto il "Regolamento per la disciplina i criteri e le modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati nonché per la concessione del patrocinio da parte del Comune" approvato con DCC n. 16 del 27/3/2014;

Atteso che tra le funzioni istituzionali dell'Ente, per la valorizzazione, la cura e la salvaguardia del bene della comunità locale, del suo territorio, della sua identità civica e culturale, in conformità con le finalità affermate nello Statuto Comunale, rientrano tutte le iniziative promosse dal settore culturale e turistico, intese a favorire la promozione e lo sviluppo sociale del proprio territorio, la diffusione della cultura nei vari ambiti, la partecipazione dei cittadini alle iniziative di valorizzazione del territorio e delle tradizioni nonché l'organizzazione di attività ed eventi di promozione turistica, riconoscendo il valore delle libere forme associative;

Dato atto che l'iniziativa proposta è coerente con linee programmatiche ed operative approvate dall'Amministrazione e con le finalità perseguite dal Comune di Novara in quanto consente lo sviluppo di relazioni e forme di collaborazione con soggetti che operano nel settore culturale, sportivo e sociale apportando un significativo contributo a vantaggio della crescita e valorizzazione della comunità locale, avendo peraltro rilevanza non solo in sede strettamente comunale ma anche di promozione, al di fuori quindi del territorio cittadino, dell'immagine della Città di Novara;

Vista la richiesta pervenuta con la quale l'Associazione DOWNSTREET ha chiesto il patrocinio e la collaborazione del Comune di Novara per i seguenti aspetti:

- autorizzazione deroga ai limiti di rumore per gli eventi che si svolgeranno all'aperto, ai sensi dell'articolo 40 comma 10 del Regolamento Acustico Comunale; in particolare gli eventi dovranno rispettare il limite di 80 dB(A) in facciata agli edifici residenziali e il termine delle diffusioni musicali alle ore 24.00;
- utilizzo del logo Città di Novara da apporre su tutto il materiale promozionale dell'iniziativa;
- promozione dell'evento sui canali istituzionali (social e web comune di novara e a-novara; newsletter comune di novara)
- erogazione di un contributo di euro 2.500,00 al lordo delle ritenute fiscali a parziale copertura delle spese sostenute previa presentazione di rendiconto finale con relazione, quadro economico consuntivo, elenco dettagliato spese sostenute, fatture e quietanze per almeno euro 2.500,00 iva compresa

Visto il quadro economico di previsione presentato in allegato alla richiesta da cui si rileva che il costo complessivo dell'evento è pari ad euro 14.705,00 Iva compresa;

Visto lo Statuto presentato in allegato alla richiesta da cui si rileva che l'Associazione DOWNSTREET non ha fini di lucro, è apolitica e apartitica ed ispirandosi a finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale si prefigge lo scopo di favorire la pratica, lo sviluppo e la diffusione dell'attività artistica come mezzo di formazione culturale dei soci, mediante la gestione di ogni iniziativa atta all'esplicazione di proponimenti sociali;

Dato atto che l'articolo 4 del sopracitato Regolamento approvato con DCC n. 16/2014 al comma 1 definisce tra le tipologie di interventi economici che il Comune di Novara può effettuare, le seguenti:

- *contributi*: interventi con i quali il Comune si fa carico, occasionalmente o continuativamente, in modo parziale, degli oneri economici connessi ad iniziative di interesse pubblico;
- *vantaggi economici*: interventi con cui il Comune concede la fruizione di un bene di civica proprietà o di un proprio servizio, ovvero presta un'attività senza corrispettivo o con riduzione dello stesso.

Dato atto inoltre che l'articolo 23 del sopracitato Regolamento approvato con DCC n. 16/2014 al comma 1 stabilisce che possono essere concessi, in luogo o in aggiunta alla erogazione di contributi, l'esenzione da tariffe o il loro pagamento parziale, per la concessione di locali, spazi, strutture, attrezzature, servizi e materiale di proprietà comunale, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente.

Preso atto che:

- Dal punto di vista soggettivo l'Associazione è soggetto legittimato a beneficiare di interventi economici del Comune di Novara, come previsto dall'art. 3, comma 1, lettera b) del sopracitato Regolamento approvato con DCC n. 16/2014 che cita quali soggetti che possono beneficiare di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari e vantaggi economici " *comitati, fondazioni ed altre istituzioni di carattere privato, che svolgano in modo prevalente attività in favore della popolazione del Comune o iniziative di particolare interesse per la comunità locale, nonché associazioni che pur effettuando normalmente attività per i propri associati, svolgano attività che siano anch'esse di particolare interesse per la comunità locale*";
- Dal punto di vista oggettivo la realizzazione dell'iniziativa, è ammissibile per la concessione di interventi economici come previsto dall'art. 7, comma 1 del sopracitato Regolamento approvato con DCC n. 16/2014 in quanto offre una occasione di particolare rilevanza per favorire la promozione e lo sviluppo della cultura, la diffusione e divulgazione della stessa nelle sue diverse forme espressive, in particolare la cultura musicale come occasione di crescita, confronto e socialità, con caratteristiche tali da promuovere l'immagine ed il prestigio di Novara.

Ritenuto di sostenere l'iniziativa **FESTIVAL NEBULOSA**, attraverso la concessione di patrocinio, collaborazione e benefici economici all'Associazione DOWNSTREET come sottospecificato, demandando a Determinazione Dirigenziale del Settore Smart City e Attrattività Culturale della Città, la definizione delle modalità organizzative e degli accordi contrattuali;

Ritenuto, pertanto, di accordare all'Associazione DOWNSTREET quanto segue:

- autorizzazione deroga ai limiti di rumore per gli eventi che si svolgeranno all'aperto, ai sensi dell'articolo 40 comma 10 del Regolamento Acustico Comunale; in particolare gli eventi dovranno rispettare il limite di 80 dB(A) in facciata agli edifici residenziali e il termine delle diffusioni musicali alle ore 24.00;
- utilizzo del logo Città di Novara da apporre su tutto il materiale promozionale dell'iniziativa
- promozione dell'evento sui canali istituzionali (social e web comune di novara e a-novara; newsletter comune di novara)
- erogazione di un **contributo di euro 2.500,00 al lordo delle ritenute fiscali** a parziale copertura delle spese sostenute previa presentazione di rendiconto finale con relazione, quadro economico consuntivo, elenco dettagliato spese sostenute, fatture e quietanze per almeno euro 2.500,00 iva compresa;

Dato atto che l'Associazione DOWNSTREET, vista la documentazione ed il quadro economico di previsione presentati, si farà carico della completa gestione, organizzazione e realizzazione dell'evento incluse tutte le voci di spesa necessarie per il suo svolgimento, ed in modo particolare:

- compensi prestazioni artistiche e professionali, collaboratori, tecnici, ospiti, etc; siae; agibilità enpals; trasporti e noleggi per allestimenti, spese tecniche per allestimenti; squadra antincendio e primo soccorso; comunicazione, pubblicità e promozione, progettazione grafica e stampa materiale promozionale, viaggi e ospitalità (vitto e alloggio), pulizia degli spazi utilizzati;
- ottenimento di tutte le autorizzazioni, concessioni e nulla osta necessari per la realizzazione dell'evento secondo la normativa di legge in materia, rilasciate dai Servizi competenti e dagli Enti interessati (es. SIAE, licenza di agibilità, relazione Safety & Security, autorizzazione pubblico spettacolo, autorizzazione somministrazione cibi e bevande, suono);
- stipulare polizza assicurativa RC per tutta la durata dell'evento;
- progettazione grafica online e offline e stampa materiale promozionale sul quale comparirà il logo "Città di Novara" con la dicitura "con il patrocinio e la collaborazione";
- osservanza delle norme sull'ordine pubblico, di pubblico spettacolo, di tutela ambientale ed il rispetto dei limiti di emissione sonora;
- rispetto delle norme vigenti in materia di prevenzione infortuni e igiene del lavoro;
- collaborare con il Comune di Novara fornendo ogni elemento utile per la promozione dell'evento;
- comunicare senza ritardo ogni eventuale variazione dell'evento, adeguatamente motivata.

Visto,

- il D.Lgs. 267/2000 e ss. mm. ii. "Testo Unico degli Enti Locali"
- il Vigente Statuto comunale
- il Regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, adottato con DCC 3/2021 e modificato con DCC 18/2021;
- il D.Lgs. N. 33/2013 "disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

- il comma 10 dell'articolo 40 del Regolamento Acustico Comunale approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 30/05/2018, che dà facoltà alla Giunta di concedere una deroga ai limiti di rumore e alle prescrizioni del regolamento a particolari manifestazioni ritenute di interesse pubblico;
- il Regolamento per la disciplina dei criteri e delle modalità per la concessione di sovvenzioni, contributi, ausili finanziari comunque denominati e per l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati, nonché per la concessione del patrocinio da parte del Comune, adottato con DCC n. 16/2014;

Visti i pareri allegati dal Dirigente del Settore Smart City e Attrattività Culturale della Città e del Dirigente del Settore Risorse Finanziarie, espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1°, del D.Lgs 267/2000 ciascuno per quanto di rispettiva competenza alla proposta di deliberazione in esame

Il Segretario Generale dà atto che il collegamento audio-video ha consentito a tutti i componenti di poter intervenire alla seduta, alla discussione ed alla votazione in modalità simultanea.

A voti unanimi resi nelle forme di legge,

D E L I B E R A

per le motivazioni indicate in premessa:

- 1) di sostenere l'iniziativa **FESTIVAL NEBULOSA** che si svolgerà Sabato 14 Settembre 2024 a Novara presso il parco Ex Ferrovie Nord in via Gilardengo attraverso la concessione di patrocinio e accordando la collaborazione e benefici economici all'Associazione DOWNSTREET;
- 2) di accordare all'Associazione DOWNSTREET la collaborazione relativamente a quanto segue:
 - utilizzo del logo Città di Novara da apporre su tutto il materiale promozionale dell'iniziativa;
 - promozione dell'evento sui canali istituzionali (social e web comune di novara e a-novara; newsletter comune di novara);
- 3) di accordare all'Associazione DOWNSTREET benefici economici pari a complessivi **€ 2.500,00**, relativamente a quanto segue:
 - erogazione di un **contributo di euro 2.500,00** al lordo delle ritenute fiscali a parziale copertura delle spese sostenute previa presentazione di rendiconto finale con relazione, quadro economico consuntivo, elenco dettagliato spese sostenute, fatture e quietanze per almeno euro 2.500,00 iva compresa;
- 4) di autorizzare, considerato che la manifestazione di che trattasi, come in premessa illustrato, riveste carattere di pubblico interesse, la deroga ai limiti di rumore per gli eventi della manifestazione, ai sensi dell'articolo 40 comma 10 del Regolamento Acustico Comunale; in particolare gli eventi dovranno rispettare il limite di 80 dB(A) in facciata agli edifici residenziali e il termine delle diffusioni musicali alle ore 24.00;
- 5) di incaricare il Dirigente del Settore Smart City e Attrattività Culturale della Città a dare corso ai procedimenti amministrativi necessari la definizione delle modalità organizzative e degli accordi contrattuali con l'Associazione DOWNSTREET per la realizzazione dell'iniziativa;
- 6) di dare atto che altri Settori dell'Amministrazione Comunale collaboreranno per i vari aspetti di competenza;
- 7) di approvare la **spesa complessiva massima di € 2.500,00** demandando il relativo impegno di spesa a Determinazione Dirigenziale del Settore Smart City e Attrattività Culturale della Città con imputazione al Bilancio 2024 - CdR 31;
- 8) di dare atto che l'Associazione DOWNSTREET si farà carico delle spese relative all'organizzazione e realizzazione dell'iniziativa, come meglio specificato in premessa;
- 9) di stabilire che la concessione del patrocinio e collaborazione fa obbligo agli organizzatori di apporre su tutto il materiale promozionale dell'iniziativa in trattazione, il logo della Città di Novara facendo risultare, in tutte le forme di pubblicizzazione e promozione, che le attività sono realizzate con il patrocinio e la collaborazione comunale;
- 10) di dare atto che l'Amministrazione Comunale è da ritenersi sollevata, senza eccezioni o riserve, da ogni forma di responsabilità per danno o altro che dovessero derivare a persone o cose in conseguenza o in dipendenza dello svolgimento della suddetta iniziativa;
- 11) di dare atto che la collaborazione comunale non esonera l'organizzatore dall'ottenere tutte le autorizzazioni previste per la rassegna, rilasciate dai Servizi competenti e dagli Enti interessati, ivi comprese quelle riguardanti il pubblico spettacolo e la siae;
- 12) di dare atto che ai sensi dell'art. 1, commi 816-836 della L. 160/2019 e s.m.i è prevista l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione od esposizione pubblicitaria con le eventuali riduzioni previste dalla disposizioni legislative e dal regolamento generale di applicazione del canone;

- 13) di dare atto che l'art. 42, paragrafo 1, comma 3 "riduzione del canone" del Regolamento comunale per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria stabilisce la riduzione del canone sul servizio pubbliche affissioni nella misura del 50% per i manifesti relativi ad attività politiche, sindacali e di categoria, culturali, sportive, filantropiche e religiose e da chiunque realizzate, con il patrocinio o la partecipazione degli Enti pubblici territoriali;
- 14) di dare atto che i dati relativi alla presente deliberazione potranno essere reperiti sul sito comunale, "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici", nel rispetto dei criteri di adeguata pubblicità di cui all'art. 26 del D.Lgs. N. 33/2013;

Con successiva votazione la Giunta Comunale a voti unanimi dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali"

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
Dott. Alessandro Canelli
Atto sottoscritto digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Pierluisa Vimercati
Atto sottoscritto digitalmente
