

Città di Novara

Determina n. 182 / 09/08/2024

del Settore 1 - Organizzazione Risorse Umane CUC

Area / Servizio: Settore 1 - Organizzazione Risorse Umane CUC

Minutante: Balzaretto Paola

Posizione Organizzativa/Responsabile del servizio: Gabriella Gentile

Unità

Proponente Nucleo Procedure Giuridico Amministrative

Proposta n.: 1574

Nuovo Affare

Affare Precedente

Prot. N. _____ Anno _____

Classifica: 1.22.2

Prot. N. _____ del _____

Cat. _____ Classe _____ Art. _____

Oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE NEL PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE GIURIDICO ECONOMICO – AREA OPERATORI ESPERTI.

Allegati: SI NO n° _____

IL DIRIGENTE

RICHIAMATE:

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 19/03/2024 con cui è stato approvato il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE (PIAO) 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni in L. 113/2021, che contiene anche il PIANO TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE per il triennio 2024-2026;

- la Deliberazione della Giunta Comunale n. 185 del 16/04/2024 con la quale è stato parzialmente rettificato il PIAO 2024-2026 approvato con la sopra citata delibera, limitatamente alla "Sezione 3 Organizzazione e Capitale Umano. Sottosezione di Programmazione "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale";

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 303 del 30/05/2023 con cui sono stati approvati i profili professionali in applicazione dell'ordinamento professionale revisionato dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro (CCNL) del 16/11/2022. Nella fattispecie, la dizione nominalistica "COLLABORATORE GIURIDICO ECONOMICO" ha sostituito "COLLABORATORE AMMINISTRATIVO";

- la determinazione dirigenziale n. 1 del 11/01/2024 con cui si è proceduto ad assumere n. 1 "COLLABORATORE GIURIDICO ECONOMICO".

- la determinazione dirigenziale n. 64 del 15/03/2024 con cui si è proceduto ad assumere n. 1 "COLLABORATORE GIURIDICO ECONOMICO" a seguito di dimissione non programmata, in periodo di prova, dell'unità assunta con la determinazione dirigenziale n. 1 citata poc'anzi.

DATO ATTO che l' Ente ha posto in essere i seguenti adempimenti:

- ha approvato e successivamente rettificato parzialmente la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2024/2026 ed il relativo piano delle assunzioni con le deliberazioni della Giunta Comunale n° 123 del 19/03/2024 e n° 185 del 16/04/2024 ed ha provveduto alla rilevazione annuale delle eccedenze ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. 165/2001 dal cui esito, sulla base delle attestazioni dei singoli dirigenti agli atti d'ufficio, non risultano eccedenze di personale nelle varie categorie e profili o posizioni di sovrannumerarietà che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale ai sensi del sopra richiamato art. 33 del D.Lgs. 165/2001;
- con Deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 19/03/2024 è stato approvato il PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025 ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito con modificazioni in L. 113/2021;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 21/12/2023 sono stati approvati la nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2024-2026 e il BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO TRIENNALE 2024-2026;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 17/01/2024 è stato approvato il PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) 2024-2026 contenuto nel BILANCIO DI PREVISIONE 2024-2026;
- ha rispettato l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011/2013 ai sensi del combinato disposto dell' art. 1 commi 557 e 557 quater della legge 296/2006, aggiunto quest'ultimo dall'art. 3, comma 5 del D.L. 90/2014;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n° 19 del 15/04/2024 a seguito della verifica della situazione finanziaria dell'Ente in relazione al DPCM 17/3/2020, attuativo dell'art. 33, comma 2, del D.L. 34/2019 è stata considerata la sostenibilità della spesa ed altresì accertato che il Comune di Novara si trova al di sotto del valore soglia entro il quale è possibile procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale.

Tutto ciò premesso,

VISTE le sopra citate deliberazioni di Giunta Comunale n. 123 e di Consiglio Comunale n. 85.

PRECISATO CHE, in assenza di proprie graduatorie disponibili per il profilo richiesto, è stata stipulata una convenzione con il Comune di Nerviano per l'utilizzo della graduatoria finale del "CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI OPERATORE AMMINISTRATIVO ESPERTO CON FUNZIONI DI MESSO COMUNALE/AUTISTA".

PRESO ATTO della determinazione dirigenziale n. 168 del 15/07/2024 di approvazione della sopra citata convenzione.

APPURATO CHE è necessario procedere all'assunzione di n.1 unità di "COLLABORATORE GIURIDICO ECONOMICO" con mansioni di "Messo", Area OPERATORI ESPERTI, si è proceduto a contattare, sulla base dell'ordine di classifica, i candidati utilmente collocati nella graduatoria finale della procedura selettiva espletata dal Comune convenzionato. La prima candidata che ha

manifestato la sua disponibilità all'assunzione presso il Comune di Novara è la candidata BONADIO CONCETTA.

RICHIAMATA la nota Prot. n. 91670/2024 del 23/07/2024 con cui la sig.ra BONADIO ha chiesto la cancellazione del suo nominativo all'interno della graduatoria del Comune di Nerviano al momento dell'effettiva assunzione presso il Comune di Novara.

PRECISATO che:

- la candidata risulta in possesso dei requisiti previsti per l'assunzione, come indicato nell'autocertificazione agli atti; in proposito, l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità di tutte le dichiarazioni sostitutive rese. Qualora in esito a detti controlli sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, la dichiarante decadrà dagli eventuali benefici conseguenti i provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n. 445/2000;
- la candidata è stata sottoposta a visita preventiva da parte del Medico competente ai sensi dell'art. 41, comma 2, del D.Lgs. 81/2008, il cui esito di idoneità alla mansione, indispensabile ai fini dell'assunzione, è stata acquisto agli atti;
- il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato dal Contratto Individuale di Lavoro e dal vigente contratto collettivo nazionale del Comparto Funzioni Locali;
- l'assunzione di cui sopra verrà effettuata nel rispetto dei vincoli finanziari imposti dalla normativa vigente.

RITENUTO di procedere con l'assunzione di cui sopra.

VISTA la proposta istruttoria presentata dal Nucleo Procedure Giuridico Amministrative.

VISTO l'art. 107, comma 3, lettera e) e lettera d) del D.Lgs. n. 267/2000 che attribuisce ai Dirigenti gli atti di amministrazione e gestione del personale nonché gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa.

VISTO il Vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi.

ACQUISITO il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è la Signora GENTILE Gabriella, Funzionario UOC Organizzazione del Personale.

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dall'art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Novara e che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto.

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL il cui parere tecnico favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

DATO ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

Precisato che la presente determinazione, ferma restando l'immediata efficacia ed esecutività con acquisizione del visto di regolarità contabile, verrà pubblicata all'Albo Pretorio on-line.

Per tutto quanto in premessa, che costituisce parte integrante del presente atto

D E T E R M I N A

1. **DI ASSUMERE** a tempo pieno ed indeterminato la Sig.ra BONADIO CONCETTA (i cui dati anagrafici sono dettagliatamente riportati nell'allegato alla presente determinazione, che non sarà pubblicato per motivi di privacy) presumibilmente dal 02/09/2024.
2. **DI INQUADRARE** la stessa nei ruoli organici del Comune di Novara in qualità di **COLLABORATORE GIURIDICO ECONOMICO** con mansioni di "Messo", AREA OPERATORI ESPERTI, liquidando il corrispondente trattamento economico. La nomina acquirerà carattere di stabilità solo dopo il superamento del periodo di prova di due mesi.
3. **DI IMPUTARE** la risultante spesa complessiva di € 9.683,76 come da dettaglio di seguito indicato:

7.086,59	Retribuzione 03011.01.1509 - CAP 770000/1 CDR 23
1.686,61	CPDEL 03011.01.1510 - CAP 770010/1 CDR 23
203,67	INADEL 03011.01.1511 - CAP 770010/2 CDR 23
104,53	INAIL 03011.01.1512 - CAP 770010/5 CDR 23
602,36	IRAP 03011.02.1517 - CAP 770220/2 CDR 23

4. **DI STABILIRE** che l'importo mensile relativo all'indennità di comparto – quota fondo (€ 35,58) oltre oneri riflessi IRAP trova copertura nel Fondo Risorse Decentrate 2024.

5. **DI RICHIEDERE** al Comune di Nerviano, superato il periodo di prova, la certificazione dell'avvenuta cancellazione della candidata BONADIO dalla graduatoria del "CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI OPERATORE AMMINISTRATIVO ESPERTO CON FUNZIONI DI MESSO COMUNALE/AUTISTA".

IL DIRIGENTE
ZANINO DAVIDE
(atto sottoscritto digitalmente)