

Città di Novara

Determina n. 173 / 19/07/2024

del Settore 1 - Organizzazione Risorse Umane CUC

Area / Servizio: Settore 1 - Organizzazione Risorse Umane CUC

Minutante: Caldara Greta

Posizione Organizzativa/Responsabile del servizio: Gabriella Gentile

Unità

Proponente Nucleo Procedure Giuridico Amministrative

Proposta n.: 1417

Nuovo Affare

Affare Precedente

Prot. N. _____ Anno _____

Classifica: 1.22.2

Prot. N. _____ del _____

Cat. _____ Classe _____ Art. _____

Oggetto: CONVENZIONE PER L'UTILIZZO TEMPORANEO DI PERSONALE DEL COMUNE DI NOVARA IN POSIZIONE DI COMANDO PRESSO LA REGIONE PIEMONTE – UFFICIO DI COMUNICAZIONE DELL'ASSESSORE AL TURISMO, CULTURA, SPORT E POST-OLIMPICO, PARI OPPORTUNITÀ E POLITICHE GIOVANILI.

Allegati: SI NO n° _____

PREMESSO che:

- con nota acquisita al Prot. n. 0085627/2024 del 08/07/2024 l'Assessore al Turismo, Cultura, Sport e post-olimpico, Pari Opportunità e Politiche Giovanili chiedeva di avvalersi dell'istituto del Comando presso il proprio ufficio di Comunicazione della Sig.ra [OMISSIS...] dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Novara con il profilo professionale di Istruttore Giuridico Economico – Area Istruttori;

- il Comune di Novara, acquisito il parere favorevole del Dirigente di appartenenza, comunicava con nota Prot.n. 0086693/2024 del 10/07/2024 la propria disponibilità a concedere il comando della dipendente suddetta.

Tutto ciò premesso;

VISTI:

la proposta istruttoria presentata dal Nucleo Procedure Giuridiche;

l'art. 107, comma 3, del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 ed in particolare la lettera e) che attribuisce ai Dirigenti gli atti di amministrazione e gestione del personale;

l'art. 107, comma 3 del D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000 ed in particolare la lettera d) che attribuisce ai Dirigente gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

l'art. 30, comma 2- sexies, D.Lgs. n. 165/2001;

legge Regionale n. 39/1998.

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è la Signora GENTILE Gabriella, Funzionario UOC Organizzazione del Personale.

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 e dall'art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Novara e che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto.

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL il cui parere tecnico favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

DATO ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

D E T E R M I N A

1. **di AUTORIZZARE** il comando, ai sensi dell'art.30, comma 2-sexies, del D.Lgs 165/2001 e della Legge Regionale n. 39/1998, presso la Regione Piemonte della Sig.ra [OMISSIS...] – Istruttore Giuridico Economico – Area Istruttori – per il periodo dal 15/07/2024 fino alla scadenza del mandato amministrativo dell'Assessore al Turismo, Cultura, Sport e post-olimpico, Pari opportunità e Politiche Giovanili della Regione Piemonte per n. 36 ore settimanali come dettagliato nell'allegata Convenzione che costituisce parte integrante del presente atto e che qui viene integralmente richiamata;
2. **di DISPORRE** il pagamento delle competenze fisse e continuative in favore della dipendente comandata, purché già in godimento alla stessa al 14/07/2024 e come previsto all'art. 7 dell'allegata Convenzione, retribuzione che il Comune di Novara anticiperà, ai sensi della vigente normativa;
3. **di RICHIEDERE** il rimborso, alla Regione Piemonte, per il periodo in questione, delle voci stipendiali erogate da questa Amministrazione come descritte nell'allegata Convenzione (art. 7).
4. **Di ACCERTARE** la somma di € 77.235,3 al Capitolo 30500.02.0443 CDR 5 del bilancio 2024-2026 come di seguito specificato:

€ 14.399,80 esercizio 2024

€ 31.417,75 esercizio 2025

€ 31.417,75 esercizio 2026

5. **DI DEMANDARE** a futuro provvedimento l'accertamento delle annualità 2027, 2028 e 2029 per l'importo complessivo di € 79.853,45.

IL DIRIGENTE
ZANINO DAVIDE
(atto sottoscritto digitalmente)