



**COMUNE DI NOVARA**  
**SETTORE 5 – POLITICHE SOCIALI**

**AFFIDAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELL'INIZIATIVA**  
**AGGREGATIVA ESTIVA PER ANZIANI "ESTATE INSIEME 2024"**  
**7 LUGLIO 2024 – 25 AGOSTO 2024**

### **ATTIVITA' OGGETTO DELL'INIZIATIVA**

Realizzazione di una iniziativa aggregativa estiva per anziani presso .....

### **DURATA DELL'INIZIATIVA**

L'iniziativa dovrà avere una durata minima di 50 giorni.

### **PRESTAZIONI EFFETTUATE**

L'iniziativa consiste nell'allestimento e organizzazione di una iniziativa aggregativa estiva per anziani, con ingresso gratuito, per un periodo minimo di 50 giorni, con orario di apertura compreso tra \_\_\_\_\_.

### **L'ENTE/ISTITUZIONE/ASSOCIAZIONE CHE REALIZZA L'INIZIATIVA E' TENUTA AL RISPETTO DELLE SEGUENTI DISPOSIZIONI :**

#### **Personale:**

- L'osservanza di tutte le disposizioni di legge sulla prevenzione degli infortuni degli operatori impiegati nell'esercizio dei servizi in argomento, così come previsto dal D.Lgs. 81/08 e smi;
- tutte le spese relative al funzionamento delle strutture e delle attività: a mero titolo esemplificativo si ricordano, SIAE, licenze, permessi, abilitazioni, agibilità, spese per rimozione rifiuti, autorizzazioni sanitarie, utenze;
- pulizia e disinfezione dei locali utilizzati e conseguente riordino degli spazi utilizzati per la manifestazione;
- Diffusione musicale tramite strumento meccanico ed eventuale orchestra;
- Personale per la vigilanza, la sicurezza e il riordino;
- Oneri relativi alle assicurazioni (INPS – INAIL –RCT/O)
- Spese di pubblicizzazione dell'iniziativa mediante comunicati ai mezzi di informazione ecc.

L'Ente/Istituzione/Associazione che realizza l'iniziativa deve trasmettere al Comune di Novara, per approvazione, tutto il materiale informativo (manifesti, locandine, inviti ecc.) e deve inoltre comunicare il listino prezzi per i prodotti e le consumazioni in vendita al bar ed i costi a carico dei partecipanti alle gite ed escursioni, di cui deve allegare dettagliato programma.

L'Ente/Istituzione/Associazione che realizza l'iniziativa deve:

- presentare, all'atto della presa in carico della stessa, l'elenco degli operatori. Tale modalità deve essere prevista anche per le eventuali sostituzioni.
- impiegare tassativamente propri soci e/o personale alle sue dipendenze in conformità alle vigenti disposizioni di legge, regolamenti e norme contrattuali vigenti.
- Formare il personale in materia di tutela e sicurezza del lavoratori ed in particolare sui rischi specifici della mansione

Il personale impiegato nel servizio non deve avere età inferiore ai 16 anni e dovrà essere idoneo allo svolgimento delle mansioni in oggetto, tenuto conto delle prescrizioni di legge previste per i lavoratori minorenni.

#### **Attrezzature:**

- Tutte le attrezzature in uso all'Ente/Istituzione/Associazione che gestisce l'iniziativa debbono corrispondere ai requisiti previsti dalla attuale normativa in materia di sicurezza sul lavoro ed essere utilizzate nel pieno rispetto delle norme antinfortunistiche in vigore al momento dell'uso ed in particolare le pedane, i palchi, le attrezzature elettriche, i cavi elettrici di collegamento, che debbono essere protetti anche dal pericolo di inciampo, la messa a terra del palco.
- L'impianto elettrico della sede oggetto dell'iniziativa, dovrà essere a norma, la dichiarazione di conformità dovrà essere prodotta al Comune di Novara – Settore 5 - Politiche Sociali.

Se l'Ente/Istituzione/Associazione utilizza per lo svolgimento delle attività, trabattelli e ponteggi, questi debbono essere utilizzati nelle modalità e prescrizioni previste dal D.Lgs. n. 81/08 e s.m.i.

### **Specifiche disposizioni :**

L'Ente/Istituzione/Associazione ha obbligo, durante tutto il periodo di conduzione dell'iniziativa "Estate Insieme", di organizzare e gestire l'Emergenza (Antincendio e Primo Soccorso).

Dovrà aver formato e nominato **la Squadra di Primo Intervento**, in numero adeguato per garantire la gestione dell'emergenza durante tutto il periodo dell'attività richiesta.

Il personale formato e nominato come addetto all'emergenza deve essere a conoscenza delle procedure da attuare ed attuarle in caso di emergenza, copia degli attestati debbono essere consegnati al Comune di Novara – Servizi Sociali.

Il personale della squadra di primo intervento dovrà disporre di telefono per la chiamata , in caso di necessità ai numeri di emergenza - L'Ente/Istituzione/Associazione dovrà garantire la presenza presso il Centro Diurno Estivo della Cassetta del Pronto Soccorso secondo quanto previsto dal D.M.S. n.388 del 15 luglio 2003 e dovrà fornire al proprio personale i necessari DPI previsti.

Dovrà inoltre garantire la presenza e la manutenzione presso lo spazio destinato all'iniziativa di un adeguato numero di mezzi di estinzione idonei in rapporto alle particolari condizioni in cui possono essere usati : estintori portatili del tipo ABC a polvere.

**Massimo affollamento: per ragioni di sicurezza non è consentita la presenza contemporanea di più di 100 persone. Il proponente sarà responsabile del rispetto di tale limite.**

### **E' FATTO OBBLIGO INOLTRE ALL'ENTE/ISTITUZIONE/ASSOCIAZIONE:**

1) di nominare, prima dell'inizio dell'iniziativa, il Referente di Coordinamento e Vigilanza che si rapporti con il Referente del Comune di Novara – Servizi Sociali per le possibili problematiche emergenti e le indicazioni qui contenute in materia di sicurezza sul lavoro e di vigilare sulla sua applicazione e darne comunicazione al Comune di Novara – Servizio Servizi Politiche Sociali e della casa;

2) di cooperare e coordinarsi prima dell'inizio dei lavori con il Referente del Comune di Novara – Servizi Sociali attraverso la riunione apposita, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro, al fine di eliminare i rischi dovuti ad eventuali interferenze incidenti sull'iniziativa aggregativa estiva per anziani 2021, in particolare sulla gestione dell'emergenza;

3) di fornire al Comune di Novara – Servizio Servizi Politiche Sociali, prima dell'inizio dei lavori, tutta la documentazione richiesta;

4) di dotare il proprio personale che effettuerà il servizio di un cartellino identificativo;

5) di segnalare al Comune di Novara – Settore 5 – Politiche Sociali, ogni variazione sostanziale effettuata o di possibile pericolo riscontrato;

### **REFERENTE COMUNE DI NOVARA**

Per il Comune di Novara – Servizio Servizi Politiche Sociali e della casa, il Referente di Coordinamento e Vigilanza dell'Iniziativa per la realizzazione dell'iniziativa aggregativa estiva per anziani "Estate Insieme" è la Dott.ssa Patrizia Spina – Tel. 0321 – 3703501, che si avvarrà per la parte elettrica e antincendio del Servizio Lavori Pubblici - Unità Impianti.

**FIRME**

<p>Comune Di Novara Spina dr.ssa Patrizia</p> <hr/> <p>Il Legale Rappresentante dell'Associazione</p> <hr/>	
---	--

Novara, lì