

Città di Novara

Determina n. 84 / 22/03/2023

del Settore 1 - Organizzazione Risorse Umane CUC

Area / Servizio: Settore 1 - Organizzazione Risorse Umane CUC

Minutante: Ferrari Luca

Unità

Proponente UOC Trattamento Giuridico ed Economico del personale

Proposta n.: 544

Nuovo Affare

Affare Precedente

Prot. N. _____ Anno _____

Classifica: 1.3

Prot. N. _____ del _____

Cat. _____ Classe _____ Art. _____

Oggetto: RIACCERTAMENTO ORDINARIO, ALLA DATA DEL 31.12.2022, DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI RELATIVI AGLI ESERCIZI 2022 E PRECEDENTI

Allegati: SI NO n° _____

IL DIRIGENTE

Visto il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ssmmi;

Visti gli articoli 227, comma 5, 228, comma 3, del Dlgs 267/2000 e l'articolo 11, comma 4 che dispongono di allegare al rendiconto della gestione l'elenco dei residui attivi e dei residui passivi distinti per anno di provenienza e che prima, dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, l'Ente locale provveda all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui;

Visto il punto 9.1 del l'allegato n. 2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" al Dlgs 118/2011, che prevede che l'Ente locale, effettui annualmente prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, la ricognizione dei residui attivi e passivi;

Richiamato l'articolo 76 del vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 54 del 25.10.2019, relativo al Riaccertamento dei residui attivi e passivi che prevede che i Responsabili dei Servizi provvedono alla revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui attivi e passivi e trasmettano le risultanze della revisione al Servizio Finanziario;

Dato atto che sulla base delle informazioni contabili ricevute dal Servizio Finanziario e degli atti istruttori di competenza del Servizio e in seguito alla verifica ordinaria dell'esigibilità delle varie voci di entrata e di spesa, sono stati individuati:

- le variazioni degli accertamenti di entrata e degli impegni di spesa;
- gli accertamenti e gli impegni da mantenere nell'esercizio 2022 e precedenti;
- le entrate e le spese da riscrivere e da reimputare nell'esercizio 2023;

Dato atto che detta attività si è conclusa con la predisposizione degli elenchi, allegati al presente atto (allegati A, B) nei quali sono riportati i residui attivi e i residui passivi oggetto di riaccertamento;

Dato atto, sulla base delle funzioni attribuite e delle risorse assegnate con il PEG 2022 ai diversi Centri di Responsabilità, della propria competenza in merito ai Residui attivi e ai Residui passivi in esame, ad eccezione di quelli relativi alle utenze, alle quote di rimborso dei mutui e alle entrate/spese in conto capitale;

Atteso che l'attività di revisione di cui trattasi è stata effettuata tenendo in considerazione l'esigibilità delle entrate e delle spese negli esercizi di riferimento nonché dei cronoprogrammi di spesa;

Visti gli elenchi dei Residui attivi e dei Residui passivi risultanti, allegati alla presente determinazione quali parti integranti e sostanziali;

Considerato inoltre che sono stati definiti gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa di competenza che sono stati conservati tra i residui attivi e passivi o reimputati all'esercizio successivo in base all'esigibilità;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 6 dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e ss. mm. ed ii. come aggiunto dall'art. 1, comma 41, legge n. 190/2012, relativamente al presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del procedimento;

Richiamato il D.Lgs. 33/2013 in relazione agli obblighi di pubblicità e trasparenza;

Richiamato il DPR 62/2013 (Codice di comportamento dei dipendenti) e il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Novara;

Richiamato l'articolo 107 del D.Lgs. 267/2000;

Precisato che la presente determinazione diventa efficace ed esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

D E T E R M I N A

1. di confermare in via definitiva gli accertamenti di entrata e gli impegni di spesa registrati a bilancio in competenza 2022;
2. di approvare gli elenchi dei Residui attivi e dei Residui passivi riferiti alla data del 31.12.2022 di cui agli allegati A) e B), quali parti integranti e sostanziali della presente determinazione;
3. di attestare che i residui attivi e i residui passivi, di cui ai citati allegati elenchi, sono stati mantenuti negli esercizi 2022 e precedenti in base alla valutazione sulla effettiva esigibilità in funzione delle obbligazioni attive e passive;
4. di attestare altresì che, analogamente, le restanti entrate e spese devono essere riscritte o reimputate in esercizi successivi sulla base delle obbligazioni attive e passive e secondo i relativi cronoprogrammi di spesa;
5. di trasmettere la presente determinazione al Servizio Risorse Finanziarie per i successivi adempimenti di competenza.

IL DIRIGENTE
MARCELLA MUNARO
(atto sottoscritto digitalmente)