

# *Città di Novara*

**Determina n. 33 / 02/02/2023**

## **del Settore 1 - Organizzazione Risorse Umane CUC**

Area / Servizio: Settore 1 - Organizzazione Risorse Umane CUC

Minutante: Caldara Greta

Unità

Proponente Nucleo Procedure Giuridico Amministrative

Proposta n.: 160

Nuovo Affare

Affare Precedente

Prot. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

Classifica: 1.22.2

Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Cat. \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_

**Oggetto: RICONOSCIMENTO DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE DA PARTE DEL COMUNE DI PROVENIENZA DELL'ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – CATEGORIA D – C.A. - TRASFERITO A SEGUITO DI PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA TRA ENTI AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001- ADEGUAMENTO DEL TRATTAMENTO ECONOMICO.**

Allegati: SI  NO  n° \_\_\_\_\_

### **IL DIRIGENTE**

**RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale n. 224 del 13/10/2022 con la quale si provvedeva all'assunzione del sig. [OMISSIS...] a decorrere dal 21/11/2022 per la copertura di n° 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – CATEGORIA D - POSIZIONE ECONOMICA D4 a seguito di mobilità esterna volontaria ai sensi dell'art.30 D.Lgs 165/2001.

**VISTO** che il sig. [OMISSIS...] ha preso servizio presso il Comune di Novara in data 21/11/2022 e ha sottoscritto il contratto di lavoro (Protocollo N.0121650/2022 del 21/11/2022).

**PRESO ATTO** che in data 24/01/2023 è stata acquisita agli atti al Prot. n. 0009370/2023 nota del Comune di Busto Arsizio con la quale comunica che con determinazione dirigenziale n. 1743 del 29/12/2022 è stata attribuita al Sig. [OMISSIS...] la progressione economica orizzontale con decorrenza 01/01/2022 e che conseguentemente da tale data il dipendente risulta inquadrato in CATEGORIA GIURIDICA D – POSIZIONE ECONOMICA D5.

**CONSIDERATO** che necessita riconoscere l'inquadramento del dipendente in posizione economica D5 dal 21/11/2022 – data di sottoscrizione del contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno presso il Comune di Novara in qualità di ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO – CATEGORIA D del sig. [OMISSIS...] .

**VISTA** la proposta istruttoria presentata dal Nucleo Procedure Giuridico Amministrative.

**VISTO** altresì l'art. 107 - comma 3 - del Decreto Legislativo n° 267 del 18.8.2000, ed in particolare le lettere d) ed e), che attribuiscono ai Dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresi l'assunzione di impegni di spesa, e gli atti di amministrazione e gestione del personale.

**VISTO** l'art.163 del D.Lgs. n. 267/2000.

**ACQUISITO** il parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento.

**DATO ATTO**, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 bis della legge 241/1999, dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dall'art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Novara, che è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Dirigente e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto.

**DATO ATTO** che il Responsabile del procedimento è il funzionario dell'Unità Organizzazione del Personale – Sig.ra GENTILE GABRIELLA.

**ACCERTATA**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente.

**DATO ATTO**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa;

**PRECISATO** che alla presente determinazione, ferma restando l'immediata efficacia ed esecutività con acquisizione del visto di regolarità contabile, verrà data pubblicità mediante pubblicazione all'Albo Pretorio on-line.

## **D E T E R M I N A**

per tutto quanto in premessa specificato che costituisce parte integrante del presente provvedimento,

1. **DI ADEGUARE** il trattamento economico al Sig. [OMISSIS...] stabilito con la determinazione dirigenziale n. 224 del 13/10/2022 previsto per il profilo professionale di

ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO - CATEGORIA D – dalla Posizione Economica D4 alla Posizione organizzativa D5 dal 21/11/2022;

2. **DI IMPUTARE** la spesa relativa alla differenza economica D4-D5 per Indennità di Vacanza Contrattuale 2022/2024, di € 8,83 sul bilancio di previsione 2022-2024, esercizio finanziario 2023, come da dettaglio di seguito indicato:

6,50	Retribuzione 01071.01.1248 - CAP 770000/1 CDR 21
1,55	CPDEL 01071.01.1251 - CAP 770010/1 CDR 21
0,20	INADEL 01071.01.1254 - CAP 770010/2 CDR 21
0,03	INAIL 01071.01.1257 - CAP 770010/5 CDR 21
0,55	IRAP 01071.02.1259 - CAP 770220/2 CDR 21

3. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di € 144,49 oltre oneri riflessi e Irap, relativa alla differenza economica tabellare D4-D5 (Progressione Economica Orizzontale) delle mensilità di novembre e dicembre 2022, al Fondo Efficienza Servizi 2022;

4. **DI IMPUTARE** l'importo mensile relativo alla differenza della progressione economica orizzontale D4-D5, pari a € 99,07 oltre oneri riflessi ed Irap trova copertura nel Fondo Efficienza Servizi 2023;

5. **DI RISPETTARE** il disposto dell'articolo 163 del D.Lgs 267/2000 in quanto la spesa impegnata è inferiore al dodicesimo dello stanziamento disponibile sul relativo codice di bilancio 2023 (del triennio 2022-2024).

IL DIRIGENTE  
MARCELLA MUNARO  
(atto sottoscritto digitalmente)