

# *Città di Novara*

**Determina n. 114 / 30/06/2022**

**del Settore 2 - Smart city e attrattività culturale della città**

Area / Servizio: Settore 2 - Smart city e attrattività culturale della città

Minutante: Pieroni Marina

Unità

Proponente UOS Musei

Proposta n.: 1061

Nuovo Affare

Affare Precedente

Prot. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

Classifica: 5.12.0

Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Cat. \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_

**Oggetto: POR FESR 2014-2020 ASSE VI AZIONE VI.6C 7.1 – CASTELLO VISCONTEO SFORZESCO – ALLESTIMENTO MUSEO ARCHEOLOGICO – AFFIDAMENTO DIRETTO ATTIVITA' DI RICERCA ARCHIVISTICA E PRODUZIONE DI CONTENUTI SCIENTIFICI TESTUALI - IMPEGNO DI SPESA - CIG Z0436E7E23 – CUP F17E18000040001**

Allegati: SI  NO  n° \_\_\_\_\_

## **IL DIRIGENTE**

Premesso,

- con Deliberazione n. 327 del 10/11/2020 la Giunta Comunale ha approvato il progetto definitivo relativo a “POR FESR 2014-2020 ASSE VI AZIONE VI.6c.7.1.CASTELLO VISCONTEO SFORZESCO – ALLESTIMENTO MUSEO ARCHEOLOGICO – APPROVAZIONE DEL PROGETTO DEFINITIVO DELLA FORNITURA E DEI SERVIZI – CUP F17E18000040001”, redatto dal Servizio Servizi per la gestione del patrimonio culturale, del turismo e per lo sviluppo degli eventi, sulla base del progetto dei fabbisogni prodotto da TIM, ed il relativo quadro economico della spesa per l'importo complessivo di € 900.000,00, di cui € 789.557,78 spese ammissibili al finanziamento POR FESR;
- con la stessa Deliberazione n. 327/2020 è stato definito che i lavori di progettazione, attività curatoriale e direzione lavori, come da elenco lavorazioni e forniture, ammontano ad € 174.471,56;
- con Determinazione Dirigenziale n. 79 del 19/11/2020 sono stati affidati i servizi relativi all'attività curatoriale ed alla prima fase di progettazione esecutiva per l'allestimento del Museo Archeologico presso il Castello visconteo Sforzesco di Novara per € 49.090,20 oltre IVA;

Dato atto che nell'ambito di questo primo affidamento è già stato eseguito e prodotto dall'Archeologa Dott.ssa Elena Poletti uno studio sulla collezione delle raccolte archeologiche dei Musei Civici di Novara ed una proposta di percorso museale nelle sale del Castello destinate ad ospitare il Museo Archeologico, oltrechè una campagna fotografica di tutti i pezzi inventariati appartenenti alla collezione;

Dato atto che la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio per le Province di Biella, Novara, Verbanocusio-Ossola e Vercelli, insieme agli altri membri del Comitato Scientifico per il Museo Archeologico di Novara, nominato attraverso la Convenzione Reg. N 215 del 17/11/2020 per coordinare il progetto allestitivo in tutte le sue fasi,

ha stilato, in seguito all'incontro del 5/07/2021, delle linee guida secondo le quali andare ad uniformare il progetto scientifico del nuovo Museo Archeologico già prodotto dalla Dott.ssa Elena Poletti, indicando anche la necessità di integrare l'attività progettuale e curatoriale della Dott.ssa Elena Poletti con un'attività di ricerca archivistica e di produzione di contenuti scientifici testuali inerenti i donatori delle collezioni archeologiche novaresi, da svolgersi a cura di una figura professionale esperta nel campo delle ricerche d'archivio e che collabori con la Dott.ssa Poletti che ha formulato il progetto espositivo;

Considerato che è in fase di affidamento alla Dott.ssa Elena Poletti l'incarico per uniformare lo studio in precedenza prodotto alle nuove linee guida dettate dalla Soprintendenza e per la continuazione dell'attività curatoriale del progetto di allestimento del Museo Archeologico;

Considerato che, parallelamente al progetto di allestimento delle collezioni archeologiche seguito dalla Dott.ssa Poletti, dovranno essere svolte anche le attività di ricerca archivistica presso l'Archivio di Stato di Novara e l'Archivio Storico Diocesano di Novara con il fine di indagare, attraverso la documentazione archivistica, la storia del collezionismo archeologico novarese e i suoi protagonisti, in conformità con il capitolato fornito dal Comune di Novara e integrato secondo le indicazioni della Dott.ssa Elena Poletti, incluse le attività di selezione di contenuti e documenti funzionali all'allestimento riguardanti i seguenti nuclei tematici:

- Gli esordi dell'interesse antiquario a Novara e la figura di Carlo Francesco Frasoni
- Il collezionismo archeologico e numismatico: Pietro Caire
- La nascita della Società Archeologica Novarese e il Museo Patrio
- La figura di Antonio Rusconi e i suoi studi
- La figura di Raffaele Tarella
- La glittica e la donazione Scavini
- Castelletto Ticino, i ritrovamenti della prima età del Ferro e la figura di Carlo Marazzini
- Il collezionismo Ottocentesco: la Sforzesca e il marchese Rocca Saporiti
- La necropoli di San Giorgio in Pombia e la donazione di Luigi Balzari
- Il museo di Suno, l'epigrafia e le figure di Giuseppe Ravizza e Bartolomeo Zanetta
- Novara e le prime scoperte nel tessuto urbano
- I ritrovamenti durante le "grandi opere"
- I ripostigli di monete e gioielli: Morandi e il tesoretto monetale di Ponzana
- I Longobardi e la necropoli di Borgovercelli
- Il museo sotto la direzione di G.B. Morandi. La sua attività presso il San Bernardino di Briona e gli scavi a Sillavengo
- Il Novecento: la direzione di Alessandro Viglio e le ricerche archeologiche moderne. Gli scavi di Ameno.
- La direzione di Remo Fumagalli
- L'attività di don Lino Cassani e la redazione della prima carta archeologica della provincia di Novara. L'acquisizione dei reperti di Bellinzago, Cesto di San Pietro Mosezzo e Castellazzo Novarese

Visto che la stessa Soprintendenza ha segnalato nella Dott.ssa Eleonora Casarotti la figura di una professionista esperta e specializzata in ricerche d'archivio sulla base delle sue recenti attività svolte nell'ambito di un dottorato di ricerca e della curatela di una pubblicazione in ambito architettonico e archeologico;

Ritenuto, al fine di procedere nel più breve tempo possibile con la realizzazione dell'allestimento del Museo Archeologico, di provvedere ad incaricare per l'attività di ricerca archivistica e di produzione di contenuti scientifici testuali un professionista esperto nel campo delle ricerche d'archivio che collabori con la Dott.ssa Poletti che ha formulato il progetto espositivo;

Vista la DCC n.2 del 21/02/2022 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2022-2024 di cui all'art. 170 del D.lgs. 267/2000 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione

finanziaria e gestionale 2022/2024 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2022/2024 per la competenza e all'esercizio 2022 per la cassa;

Rilevato che,

- ai sensi dell'articolo 1, comma 501, della legge 208/2015 che ha modificato l'articolo 3, comma 23-ter, del d.l. 90/2014, convertito in legge 114/2014, tutti gli enti locali possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;
- ai sensi dell'art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e smi (Codice dei contratti pubblici) le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- il DL n. 76 del 16/07/2020 (Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale), convertito in Legge n.120/2020 e successivamente modificato con DL n. 77 del 31 maggio 2021 (Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure), convertito con modifiche in Legge n. 108/2021, ha previsto che, per le procedure di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e smi indette entro il 30 giugno 2023, si applica la disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 del D.L. n. 76/2020;
  - l'art. 1, comma 2, lett. a) del DL n. 76/2020, così come modificato dal DL n. 77/2021, stabilisce che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori di importo inferiore a 150.000 euro e di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermi restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs 50/2016 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione;

Accertato preliminarmente che per il servizio in oggetto non sono attive convenzioni CONSIP ai sensi dell'art. 26 della L. 448/1999 e che la tipologia delle stesse non corrisponde ai meta prodotti previsti nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) di cui all'art. 328 del DPR 207/2010;

Dato atto che è stato richiesto alla Dott.ssa Eleonora Casarotti un preventivo per svolgere una ricerca d'archivio riguardante la documentazione inerente i donatori delle collezioni archeologiche novaresi e produrre i testi conclusivi della ricerca, lavoro che dovrà essere eseguito nei mesi estivi e dovrà essere concluso entro la fine dell'autunno, per una durata massima di 4 mesi dall'affidamento dell'incarico;

Vista l'offerta economica pervenuta dalla Dott.ssa Eleonora Casarotti acquisita agli atti con prot. n. 56039/2022 del 30/05/2022, pari a complessivi € 6.506,00 (operazione esente IVA, Regime dei Minimi) per le attività di ricerca archivistica e di produzione di contenuti scientifici testuali funzionali all'allestimento delle Civiche collezioni archeologiche del Comune di Novara, da svolgersi dal 1 luglio al 31 ottobre, per la durata complessiva di 4 mesi dall'affidamento dell'incarico, come di seguito indicato:

#### **Fase 1 di ricerca e studio della documentazione d'archivio:**

01 luglio 2022 – 30 settembre 2022

Competenze professionali	€ 4.807,70	
Gestione separata INPS 4%	€ 192,30	
Bollo su fatture esenti IVA di importo pari o superiore a € 77,47 (escluso IVA art. 15 DPR 633/72)		€ 4,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 5.004,00</b>	

#### **Fase 2 di redazione di contenuti scientifici testuali, funzionali all'allestimento delle Civiche collezioni archeologiche e ai supporti web:**

01 ottobre 2022 – 31 ottobre 2022

Competenze professionali	€ 1.442,30	
Gestione separata INPS 4%	€ 57,70	
Bollo su fatture esenti IVA di importo pari o superiore a € 77,47 (escluso IVA art. 15 DPR 633/72)		€ 2,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 1.502,00</b>	

#### **TOTALE PREVENTIVO FASI 1 E 2**

Competenze professionali	€ 6.250,00	
Gestione separata INPS 4%	€ 250,00	
Bollo su fatture esenti IVA di importo pari o superiore a € 77,47 (escluso IVA art. 15 DPR 633/72)		€ 6,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 6.506,00 (operazione esente IVA, Regime dei Minimi)</b>	

Visto inoltre che nella suddetta offerta economica sono indicate le seguenti modalità di pagamento con la richiesta di tre momenti di fatturazione comprendenti un acconto ad inizio lavori, un pagamento a conclusione della prima fase di lavoro ed un altro pagamento a conclusione della seconda ed ultima fase di lavoro, come segue:

- € 1.002,00 a titolo di acconto e fondo spese da corrispondersi entro il 15 luglio 2022
- € 4.002,00 a titolo di saldo per la FASE 1 da corrispondersi entro 30 giorni dalla data di conclusione della stessa come indicata dal preventivo (31 settembre 2022)
- € 1.502,00 a titolo di saldo per la FASE 2 da corrispondersi entro 30 giorni dalla data di conclusione della stessa come indicata dal preventivo (31 ottobre 2022);

Ritenuto di procedere, trattandosi di affidamento di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 139.000,00, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) ed ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" e successivamente modificato con DL n. 77 del 31 maggio 2021 (Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure), convertito con modifiche in Legge n. 108/2021;

Ritenuto pertanto, al fine di procedere nel più breve tempo possibile con la realizzazione dell'allestimento del Museo Archeologico, di affidare alla Dott.ssa Eleonora Casarotti l'incarico per l'attività di ricerca archivistica e di produzione di contenuti scientifici testuali inerenti i donatori delle collezioni archeologiche novaresi, da svolgersi in collaborazione con la Dott.ssa Elena Poletti che ha formulato il progetto espositivo, sulla base del capitolato stilato dal Comune di Novara, per una spesa complessiva pari ad € 6.506,00 (operazione esente IVA, Regime dei Minimi) come di seguito indicato:

**Dott.ssa Eleonora Casarotti**  
**Viale Argonne 8 – 27100 Pavia**  
**Cod. Fisc. CSRLNR89B43B019M**  
**P. IVA 02439680030**

*Attività di ricerca archivistica e di produzione di contenuti scientifici testuali funzionali all'allestimento delle Civiche collezioni archeologiche del Comune di Novara da svolgersi dal 1 luglio al 31 ottobre, per la durata complessiva di 4 mesi dall'affidamento dell'incarico*

Fase 1 di ricerca e studio della documentazione d'archivio dal 01 luglio 2022 – 30 settembre 2022

Fase 2 di redazione di contenuti scientifici testuali, funzionali all'allestimento delle Civiche collezioni archeologiche e ai supporti web dal 01 ottobre 2022 – 31 ottobre 2022

Corrispettivo	€ 6.250,00
Cassa di Previdenza INPS 4%	€ 250,00

Marche da bollo € 6,00  
totale € **6.506,00**  
(operazione esente IVA, Regime dei Minimi)  
CIG Z0436E7E23

Richiamato il D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"

Richiamata la L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione ed il D. Lgs. 33/2013 (modificato dal D.Lgs 97/2016) "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss. mm. ed ii.

Richiamate le disposizioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti a norma dell'articolo 54 del D.Lgs 165/2001) ed il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Novara adottato con DGC n. 311 del 27/12/13

Richiamata la L. 241/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e ss. mm. ed ii.

Attestata l'assenza di un potenziale conflitto di interessi per il responsabile competente ad adottare il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 ed ai sensi dell'art. 5, comma 5, del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Novara;

Dato atto che:

- Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Smart City e Attrattività Culturale della Città, Dott. Davide Zanino;

- Il responsabile dell'istruttoria è l'Istruttore Direttivo Culturale dell'U.O.S. Musei Dott.ssa Marina Pieroni;

Accertato, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del DL 78/2009 convertito in Legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Precisato che la presente determinazione diventa efficace ed esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento, come risulta dall'apposita annotazione a margine della presente;

Visti gli artt. 107 e 184 del D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

## **DETERMINA**

per le motivazioni indicate in premessa

- 1) di dare corso, al fine di procedere nel più breve tempo possibile con la realizzazione dell'allestimento del Museo Archeologico, all'attività di ricerca archivistica e di produzione di contenuti scientifici testuali funzionali all'allestimento delle Civiche collezioni archeologiche del Comune di Novara, da svolgersi in collaborazione con la Dott.ssa Elena Poletti che ha formulato il progetto espositivo, sulla base del capitolato stilato dal Comune di Novara;
- 2) di procedere mediante affidamento diretto alla Dott.ssa Eleonora Casarotti dell'incarico di ricerca archivistica e di produzione di contenuti scientifici testuali funzionali all'allestimento delle Civiche collezioni archeologiche del Comune di Novara, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 ed ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, nel periodo dal 1 luglio al 31 ottobre 2022, per la durata complessiva di 4 mesi dall'affidamento dell'incarico e per una spesa complessiva pari ad € **6.506,00**;

