

Città di Novara

Determina n. 148 / 27/06/2022

del Settore 1 - Organizzazione Risorse Umane CUC Staff Operativi

Area / Servizio: Settore 1 - Organizzazione Risorse Umane CUC
Staff Operativi

Minutante: Bernardi Marta

Unità

Proponente UOC Trattamento Giuridico ed Economico del personale

Proposta n.: 1083

Nuovo Affare

Affare Precedente

Prot. N. _____ Anno _____

Classifica: 1.22.2

Prot. N. _____ del _____

Cat. _____ Classe _____ Art. _____

Oggetto: RISOLUZIONE UNILATERALE DEL RAPPORTO DI LAVORO PER LIMITI DI SERVIZIO DI UN/UNA DIPENDENTE DAL 01/01/2023

Allegati: SI NO n° _____

IL DIRIGENTE

Premesso che con deliberazione n. 263 del 22/09/2020 avente ad oggetto "Approvazione del regolamento per la disciplina della risoluzione unilaterale del rapporto di lavoro dei dipendenti e dei dirigenti", la Giunta Comunale ha deciso di dar corso alla risoluzione del rapporto di lavoro nei confronti dei dipendenti che raggiungono i requisiti per l'accesso a pensione anticipata ex art. 24, commi 10 e 12 del D.lgs 201/2011.

Considerato che con lettera in data 26/05/2022 inviata tramite mail il Comune di Novara comunicava al/alla dipendente [OMISSIS...] l'avvio del procedimento di collocamento a riposo con decorrenza 01/01/2023 nel rispetto dei termini di preavviso di legge.

DATO ATTO che l'interessato/a alla data di cessazione 31/12/2022 risulterà aver raggiunto l'anzianità contributiva di 43 anni e 1 mese utile ai fini del trattamento di quiescenza.

VISTO l'art. 6, punto a) dell'Accordo integrativo del C.C.N.L. del Personale delle Regioni – Autonomie Locali del 15/02/1996, che regola le cause di cessazione del rapporto di lavoro e gli obblighi delle parti.

VISTO l'art. 24 del D.lgs 201/2011.

VISTE le ulteriori disposizioni pensionistiche vigenti.

VISTA la proposta istruttoria presentata dal Nucleo Pensioni.

VISTO l'art. 107, comma 3 del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare la lettera e) che attribuisce ai Dirigenti gli atti amministrativi e gestione del personale.

VISTO altresì l'art. 107, 3° comma del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000 ed in particolare la lettera d), che attribuisce ai Dirigenti gli atti di gestione finanziaria, ivi compresa l'assunzione d'impegno di spesa.

DATO ATTO che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa.

PRECISATO che il presente atto, ferma l'immediata efficacia ed esecutività, verrà pubblicato all'Albo Pretorio online.

D E T E R M I N A

1. di risolvere unilateralmente il rapporto di lavoro tra il Comune di Novara e il/la dipendente [OMISSIS...] , a decorrere dal 01/01/2023 per limiti di servizio.
2. Di dare atto che a tale data, il/la dipendente di cui al punto 1 avrà raggiunto l'anzianità contributiva utile ai fini del trattamento di quiescenza;
3. Di dare atto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 6 bis della legge 241/1999, dall'art. 7 del DPR 62/2013 e dall'art. 5 del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Novara, che è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Dirigente e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto;
4. Di dare atto che il Responsabile del procedimento è il Dott. Luca Ferrari;
5. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Dirigente;
6. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto, necessita del visto di regolarità contabile e dell'attestazione della copertura finanziaria della spesa;
7. di demandare al Nucleo Pensioni la predisposizione degli atti necessari al fine di garantire all'interessata il percepimento dei trattamenti di previdenza e quiescenza che verranno erogati dall'INPS - Gestione Dipendenti Pubblici.

IL DIRIGENTE
MARCELLA MUNARO
(atto sottoscritto digitalmente)