



**COMUNE DI NOVARA**  
**SETTORE 5 – POLITICHE SOCIALI**

## **AVVISO PUBBLICO**

**FINALIZZATO AD INDIVIDUARE UN ENTE DEL TERZO SETTORE (ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO/ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE) ATTIVO NEL CAMPO DELLA PROMOZIONE E VALORIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' CULTURALI, RICREATIVE E SOCIALI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELL'INIZIATIVA AGGREGATIVA ESTIVA PER ANZIANI "ESTATE INSIEME"**  
**09 LUGLIO 2022 – 28 AGOSTO 2022**

Il Comune di Novara, in attuazione dei principi indicati nel D.Lgs. n. 117 del 2017, rende noto che intende stipulare apposita convenzione con Organizzazioni di Volontariato e/o Associazioni di Promozione Sociale, per l'organizzazione e la gestione di un'iniziativa diurna estiva per anziani.

La finalità è la promozione di un'iniziativa a carattere aggregativo, ricreativo e socio-culturale, che contrasti il rischio di emarginazione sociale e di isolamento degli anziani, condizione a cui questo target di popolazione è maggiormente esposta nel periodo estivo.

Attraverso il presente avviso è possibile, **per le Organizzazioni di Volontariato e/o Associazioni di Promozione Sociale che operano in campo socio – assistenziale, ricreativo e culturale**, proporre progetti specifici a sostegno dei quali l'Amministrazione Comunale potrà disporre:

- la concessione gratuita dell'area scoperta del parco e parte della struttura della Scuola Primaria "A. Peretti", sita in C.so Risorgimento n. 237 – Novara;
- il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per la realizzazione dell'iniziativa, ritenute ammissibili ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2017 e s.m.i., per un importo massimo pari ad € 40.000,00;
- la possibilità, previa richiesta dell'interessato, di erogare un primo acconto pari al 50% del costo complessivo preventivato per la realizzazione dell'iniziativa, a cui potrà seguire un secondo acconto, pari al 30% del costo complessivo dell'iniziativa, esclusivamente a seguito di presentazione dei documenti giustificativi, attestanti una spesa sostenuta pari almeno all'ammontare del primo acconto. Il saldo sarà corrisposto a conclusione dell'iniziativa ed a seguito di presentazione e di ammissione di tutti i giustificativi di spesa.

L'area della Scuola Primaria "A. Peretti" sarà a disposizione a partire dal **4 luglio al 3 settembre 2022**, incluso il tempo utile all'allestimento ed allo sgombero di quanto necessario alla realizzazione dell'iniziativa.

Il soggetto proponente dovrà presentare un progetto che assicuri quanto segue:

- una durata di 51 giorni;
- l'apertura nelle giornate da lunedì a domenica;
- musica, ballo ed iniziative ricreative e socializzanti
- due sabati al mese con chiusura prolungata fino alle 23,00;
- la messa a disposizione di adeguati servizi igienici.

Sarà possibile erogare nell'area interessata dall'evento un servizio di somministrazione di cibi e bevande previo rilascio delle relative autorizzazioni.

Considerata la cessazione dello stato d'emergenza (D.L. 24/03/2022 n. 24), che modifica le misure anti-Covid, eliminando gradualmente le restrizioni in vigore, è comunque raccomandato:

- il posizionamento di distributori di gel idroalcolico per sanificazione delle mani;
- la sanificazione dei servizi igienici almeno 2 volte al giorno;
- il mantenimento di una distanza di almeno 1 metro nel posizionamento dei tavolini;
- l'esposizione della seguente cartellonistica:

**“si raccomanda di evitare assembramenti, nel caso sono caldamente raccomandate le mascherine”.**

Il proponente dovrà inoltre scrupolosamente attenersi alle indicazioni contenute nelle “Linee guida per la ripresa delle attività economiche e sociali”, adottate con Ordinanza del Ministro della Salute del 1° aprile 2022, con particolare riferimento ai seguenti settori di attività:

- Ristorazione e cerimonie;
- Circoli culturali, centri sociali e ricreativi.

L'Organizzazione di Volontariato e/o Associazione di Promozione sociale che risulterà assegnataria del contributo, prima della stipula della convenzione, dovrà sottoscrivere e produrre apposita polizza assicurativa, per la copertura degli eventuali danni arrecati a terzi. L'Amministrazione Comunale dovrà essere lasciata indenne da qualsiasi responsabilità di natura civilistica.

**Per ragioni di sicurezza, non è consentita la presenza contemporanea di più di 100 persone. Il proponente sarà responsabile del rispetto di tale limite.**

#### REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno partecipare al presente avviso Organizzazione di volontariato e/o Associazione di promozione sociale iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o ai rispettivi Registri Regionali e Provinciali (Province Autonome).

#### MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA

L'istanza di partecipazione all'avviso, indirizzata al Settore 5 – Politiche Sociali, dovrà pervenire tramite consegna diretta in busta chiusa all'Ufficio Protocollo del Comune di Novara **entro le ore 12.00 del giorno 22 giugno 2022** o a mezzo PEC all'indirizzo: [sociali@cert.comune.novara.it](mailto:sociali@cert.comune.novara.it)

L'Ufficio protocollo del Comune di Novara è aperto tutti i giorni, escluso il sabato, dalle ore 8.30 alle ore 12.30; il lunedì, mercoledì e giovedì anche il pomeriggio, dalle 14.30 alle 17.00.

Sulla busta, oltre all'intestazione ed all'indirizzo del mittente e, nell'oggetto della PEC, dovrà essere riportata la dicitura **“AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO AD INDIVIDUARE UN ENTE DEL TERZO SETTORE PER L'ORGANIZZAZIONE E LA GESTIONE DELL'INIZIATIVA AGGREGATIVA ESTIVA PER ANZIANI “ESTATE INSIEME “ 9 LUGLIO 2022 – 28 AGOSTO 2022”.**

La domanda di partecipazione all'Avviso Pubblico dovrà essere sottoscritta digitalmente o con firma autografa, con allegata fotocopia fronte/retro del documento di identità del Legale Rappresentante.

In allegato alla domanda dovranno essere presentati:

- Relazione illustrativa dell'iniziativa che si intende realizzare con presentazione del piano economico della stessa;
- Copia del Bilancio preventivo relativo all'iniziativa da svolgere (entrate e spese);
- Piano di comunicazione;
- Statuto dell'Organizzazione di Volontariato e/o dell'Associazione di Promozione Sociale;

- Copia del Bilancio preventivo dell'esercizio per il quale si richiede il contributo;
- Copia del Bilancio consuntivo dell'esercizio precedente (anno 2021);
- Dichiarazione fiscale finalizzata all'erogazione del contributo.

I progetti pervenuti saranno valutati secondo i seguenti criteri:

<b>a) Orario di apertura al pubblico oltre a quanto previsto dal bando</b>	<b>Max 25 punti</b>
dalle 8 alle 10 ore giornaliere	25 punti
dalle 5 alle 7 ore giornaliere	10 punti
inferiore a 5 ore giornaliere	5 punti

<b>b) Attività proposte nei momenti non strutturati:</b>	<b>Max 35 punti</b>
Per ogni attività proposta	5 punti

Per gli eventi quali gite o simili è possibile prevedere una compartecipazione alla spesa da parte degli anziani, finalizzata alla realizzazione degli stessi.

<b>c) Importo complessivo del Progetto proposto:</b>	<b>Max 40 punti</b>
- fino a € 25.000,00	40 punti
- da € 25.001,00 a € 30.000,00	30 punti
- da € 30.001,00 a € 40.000,00	20 punti

Ai fini della realizzazione dell'iniziativa verrà individuato l'Ente che raggiungerà, in sede di valutazione, il punteggio più alto. La valutazione verrà effettuata da apposita Commissione nominata con determinazione dirigenziale.

### **RIMBORSO DELLE SPESE**

Il rimborso delle spese sarà effettuato a condizione che l'iniziativa che si intende sostenere, si svolga nel rispetto del progetto presentato e su presentazione della seguente documentazione:

- relazione dettagliata delle attività poste in essere, con precisa indicazione dei risultati conseguiti sotto l'aspetto gestionale ed economico-finanziario, valutati in base alla documentazione presentata nell'istanza. Dalla relazione deve risultare il raffronto tra i risultati previsti al momento della domanda e quelli effettivamente ottenuti, con l'indicazione delle eventuali cause, non imputabili al soggetto attuatore, per le quali non siano stati conseguiti i risultati programmati in origine;
- prospetto delle spese effettivamente sostenute, giustificativi di spesa e documenti attestanti l'effettivo pagamento.

### **PRECISAZIONI**

L'Ente individuato per la realizzazione dell'iniziativa sarà invitato a sottoscrivere apposita convenzione con il Comune di Novara, ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 117/2017 e s.m.i..

### **TUTELA DELLA PRIVACY**

E' fatto divieto all'Ente che realizzerà l'iniziativa, di utilizzare le informazioni assunte nell'espletamento delle attività, per fini diversi da quelli inerenti l'attività stessa. Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle norme del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 in materia di "Protezione dei dati personali", integrato e modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)".

Il presente avviso e la relativa domanda di partecipazione possono essere consultati e scaricati dal sito internet del Comune di Novara ([www.comune.novara.it](http://www.comune.novara.it)).

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dirigente del Settore 5 – Politiche Sociali: Dott.ssa Patrizia Spina.

**INFORMAZIONI**

Eventuali chiarimenti possono essere richiesti contattando il numero di tel 0321-3703575 o scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: [sociali@comune.novara.it](mailto:sociali@comune.novara.it)

IL DIRIGENTE  
*Dott.ssa Patrizia Spina*