

# *Città di Novara*

Determina n. 90 / 27/05/2022

## del Settore 2 - Smart city e attrattività culturale della città

Area / Servizio: Settore 2 - Smart city e attrattività culturale della città

Minutante: Pieroni Marina

Unità

Proponente UOS Musei

Proposta n.: 880

Nuovo Affare

Affare Precedente

Prot. N. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

Classifica: 5.12.1

Prot. N. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

Cat. \_\_\_\_\_ Classe \_\_\_\_\_ Art. \_\_\_\_\_

**Oggetto: SERVIZIO DI REPERIBILITÀ PRESSO IL DEPOSITO MUSEALE DI BIANDRATE - AFFIDAMENTO DIRETTO E IMPEGNO DI SPESA PER L'INCARICO ALLA ALLSYSTEM S.P.A. SISTEMI E SERVIZI DI SICUREZZA PER IL PERIODO 1 GENNAIO 2022 – 31 DICEMBRE 2022 – CIG Z493695665**

Allegati: SI  NO  n° \_\_\_\_\_

### IL DIRIGENTE

Premesso che:

- all'avvio della gestione del deposito museale ubicato in v. Matteotti 51 a Biandrate (maggio 2009), con il fine di tutelare il patrimonio civico ivi conservato, venivano attivati gli impianti di sicurezza ed il conseguente servizio di reperibilità 24 ore su 24 ore su 365 giorni all'anno, secondo un dettagliato Capitolato d'onori, affidandone lo svolgimento alla Società *allSYSTEM S.p.A. Sistemi e servizi di sicurezza* con sede in San Pietro Mosezzo, via Valletta, 23, già titolare del servizio di reperibilità sugli altri immobili facenti parte del medesimo complesso di Biandrate;
- il Servizio Patrimonio Immobiliare del Comune di Novara ha sottoscritto in data 30 giugno 2015 con la Società AGIUR S.r.l. un nuovo contratto di locazione per l'immobile sito in Biandrate via Matteotti, 51, destinato a deposito museale per il periodo 1 settembre 2014 - 31 agosto 2020;
- con la Determinazione Dirigenziale n. 7 del 14.03.2017 il Servizio Gestione del patrimonio immobiliare prendeva atto, dalla data del 21.12.2016, dell'apporto di immobili siti in Biandrate via Matteotti n. 51, tra i quali la porzione oggetto della locazione passiva da parte del Comune di Novara, da AGIUR s.r.l. a "Società Alveare – Fondo di Investimento Alternativo Immobiliare di Tipo Chiuso Riservato", gestita dalla Società IdeA FIMIT SGR S.p.A. – Fondo Alveare e, successivamente, con Determinazione Dirigenziale n. 99 del 31.12.2018 prendeva atto della modificazione della denominazione sociale di Innovation Real Estate S.p.A. in Yard S.p.A.;
- anche l'incarico alla Società *allSYSTEM S.p.A. Sistemi e servizi di sicurezza* è stato rinnovato fino al 31.08.2020 con Determinazione Dirigenziale del Servizio Cultura Turismo Eventi – Unità Musei n. 21 del 19.03.2019, conseguentemente al nuovo contratto di locazione con la Società Agiur s.r.l., permanendo la necessità di mantenere presso i suddetti depositi museali un servizio di reperibilità diurna e notturna costante 24 ore su 24 per 365 giorni all'anno e visto che la subentrante "Società Alveare – Fondo di Investimento Alternativo Immobiliare di Tipo Chiuso Riservato", gestita dalla Società IdeA FIMIT SGR

S.p.A. – Fondo Alveare, rispetto all’immobile adibito a magazzino e sito in via G. Matteotti n. 51 a Biandrate, ha continuato ad avvalersi della stessa *allSYSTEM S.p.A. Sistemi e servizi di sicurezza*;

Visto che:

- il 31.08.2020 è scaduto sia il contratto di locazione a favore di Dea Capital Real Estate SGR S.p.A. - Fondo Alveare, sia l’incarico per il servizio di reperibilità per i depositi museali;
- il Servizio Patrimonio del Comune di Novara, con Determinazione Dirigenziale n. 6 del 14.08.2020, con Determinazione Dirigenziale n. 30 del 14.12.2020 e con Determinazione Dirigenziale n. 38 del 16.06.2021 in attesa di formalizzare con la proprietà una nuova proposta di contratto, ha impegnato l’importo necessario per coprire le spese dell’indennità di occupazione dell’immobile adibito a deposito museale/magazzino/archivio sito in via Matteotti, n° 51 in Biandrate (NO), nonché dell’uso di attrezzature – Porzione utilizzata da parte del Comune di Novara con esclusione di quella utilizzata dal Ministero della Giustizia, per i periodi 01.09.2020/31.12.2020, 01.01.2021/30.06.2021 e 01.07.2021/31.12.2021;
- il Servizio Cultura Turismo Eventi – Unità Musei, con Determinazione Dirigenziale n. 75 del 16.11.2020, con Determinazione Dirigenziale n. 22 del 18.03.2021 e con Determinazione Dirigenziale n. 59 del 29.06.2021 ha rinnovato a *allSYSTEM S.p.A. Sistemi e servizi di sicurezza* l’incarico per la il servizio di reperibilità presso il Deposito museale sito in Via Matteotti 51 a Biandrate dal 1.09.2020 al 31.12.2020, dal 01.01.2021 al 30.06.2021 e dal 01.07.2021 al 31.12.2021 in attesa di poterlo ulteriormente rinnovare a partire da gennaio 2022;

Considerato che, a tutt’oggi,

- il Servizio Patrimonio del Comune di Novara, ancora in attesa di procedere con la sottoscrizione del nuovo contratto con Dea Capital Real Estate SGR S.p.A. - Fondo Alveare, con Determinazione Dirigenziale n. 16 del 03.02.2022 e con Determinazione Dirigenziale n. 30 del 12.04.2022 ha impegnato l’importo necessario per coprire le spese dell’indennità di occupazione dell’immobile adibito a deposito museale/magazzino/archivio sito in via Matteotti, n° 51 in Biandrate (NO), nonché dell’uso di attrezzature – Porzione utilizzata da parte del Comune di Novara con esclusione di quella utilizzata dal Ministero della Giustizia, per il primo e per il secondo semestre del 2022 e cioè per il periodo dal 01.01.2022 al 30.06.2022 e dal 01.07.2022 al 31.12.2022;
- in attesa della predisposizione del nuovo contratto di locazione da parte del Servizio Patrimonio, permane anche la necessità, da parte del Comune di Novara e del Settore Smart City e Attrattività culturale della Città – Unità UOS MUSEI di mantenere presso i suddetti depositi museali un servizio di reperibilità 24 ore su 24 per assicurare la massima sicurezza e la salvaguardia delle opere ivi conservate;

Dato atto che la Società *allSYSTEM S.p.A. Sistemi e servizi di sicurezza* con sede legale in Strada Trossi n. 38, 13871 Verrone (BI), è ancora titolare del servizio di reperibilità sugli altri immobili facenti parte del medesimo complesso di Biandrate;

Vista la DCC n.2 del 21/02/2022 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (NADUP) 2022-2024 di cui all’art. 170 del D.lgs. 267/2000 contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2022/2024 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2022/2024 per la competenza e all’esercizio 2022 per la cassa;

Rilevato che,

- ai sensi dell’articolo 1, comma 501, della legge 208/2015 che ha modificato l’articolo 3, comma 23-ter, del d.l. 90/2014, convertito in legge 114/2014, tutti gli enti locali possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro;
- ai sensi dell’art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e smi (Codice dei contratti pubblici) le stazioni appaltanti procedono all’affidamento di servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- Ai sensi dell’art.1, comma 450, della legge 296/2006 (comma modificato dall’art. 22, comma 8, legge n. 114/2014, poi all’art.1, comma 495 e 502, legge n. 208/2015, poi all’art. 1, comma 1, legge n. 10/2016, poi all’art. 1, comma 130, legge 145/2018) le amministrazioni pubbliche di cui all’art. 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ad € 5.000,00 possono non fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti di cui all’art. 328 del Regolamento approvato con DPR 207/2010, n. 207;

Ritenuto di procedere, trattandosi di affidamento di forniture e servizi di importo inferiore ad euro 5.000,00, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 (Contratti sotto soglia), comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici) senza fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Accertato che la tipologia del servizio di reperibilità presso i depositi museali di Biandrate non corrisponde ai meta prodotti previsti nel mercato elettronico di cui all'art. 328 del Dpr 207/2010;

Dato atto che è stato richiesto a *allSYSTEM S.p.A. Sistemi e servizi di sicurezza* di confermare per l'anno 2022 la validità dell'offerta economica in essere nel 2021, presentata in data 6.08.2020, acquisita agli atti con prot. n. 83933 del 13.10.2020, per il servizio di reperibilità 24 ore su 24 ore per 365 giorni all'anno ed eventuale pronto intervento su segnale di allarme pervenuto, presso il deposito museale sito in via Matteotti n. 51 a Biandrate;

Vista la nota inviata tramite mail da *allSYSTEM S.p.A. Sistemi e servizi di sicurezza*, acquisita al protocollo n. 112411 del 02.12.2021, nella quale viene confermata per tutto l'anno 2022 l'offerta economica con le stesse modalità operative in essere nel 2021, presentata in data 6.08.2020, che è quantificabile in una spesa mensile di **€ 182,68 oltre IVA 22%**, di cui € 162,68 per il canone mensile di collegamento in ponte radio ed € 20,00 per un intervento al mese per eventuali allarmi, come segue:

reperibilità h24 gratuita	
- collegamento allarme in ponte radio bidirezionale comprensivo di periferica, tenuta chiavi e inserimento/ disinserimento impianto	euro 162,68 + IVA mensili
- pronto intervento su allarme pervenuto per ogni intervento	euro 20,00 + IVA cad.

Dato atto che il prezzo proposto da *allSYSTEM S.p.A. Sistemi e servizi di sicurezza*, a parità dei servizi offerti e sulla base del capitolato d'onori che si allega alla presente determinazione, è rimasto lo stesso rispetto a quello applicato dal 1 gennaio 2019 ed è da ritenersi congruo rispetto alla tipologia e modalità di servizio richiesto;

Ritenuto pertanto di rinnovare alla Società *allSYSTEM S.p.A. Sistemi e servizi di sicurezza*, l'incarico per il servizio di reperibilità e pronto intervento presso il Deposito museale sito in Via Matteotti 51 a Biandrate dal 1.01.2022 al 31.12.2022, in attesa di poterlo ulteriormente rinnovare a partire dal mese di gennaio 2023 e di uniformarlo alla scadenza che verrà indicata nel nuovo contratto di locazione ancora in attesa di formalizzazione da parte del Servizio Patrimonio, per una spesa complessiva pari ad **€ 2.674,44**, IVA 22% compresa, come di seguito indicato:

***allSYSTEM S.p.A. Sistemi e servizi di sicurezza***

**Strada Trossi n. 38, 13871 Verrone (BI)**

**P. IVA/CF 01579830025**

Servizi di Reperibilità 24 ore su 24 ore

comprensiva di canone mensile e di un intervento al mese

presso i Depositi Museali siti in Via Matteotti 51 a Biandrate

al mese € 182,68 + IVA 22%

per l'anno 2022 dal 1.01.2022 al 31.12.2022 € 2.192,16 + 22% **€ 2.674,44**

CIG: Z493695665

Richiamato il D.Lgs. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

Richiamata la L. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione ed il D. Lgs. 33/2013 (modificato dal D.Lgs 97/2016) "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e ss. mm. ed ii;

Richiamate le disposizioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (codice di comportamento dei dipendenti a norma dell'articolo 54 del D.Lgs 165/2001) ed il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Novara adottato con DGC n. 311 del 27/12/13;

Richiamata la L. 241/1990 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e ss. mm. ed ii;

Attestata l'assenza di un potenziale conflitto di interessi per il responsabile competente ad adottare il presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6-bis della L. 241/90 ed ai sensi dell'art. 5, comma 5, del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Novara;

Dato atto che:

- Il responsabile del procedimento è il Dirigente del Settore Smart City e Attrattività Culturale della Città, Dott. Davide Zanino;
- Il responsabile dell'istruttoria è l'Istruttore Direttivo Culturale dell'U.O.S. Musei Dott.ssa Marina Pieroni;

Accertato, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del DL 78/2009 convertito in Legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Precisato che la presente determinazione diventa efficace ed esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile;

Acquisito il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del presente provvedimento, come risulta dall'apposita annotazione a margine della presente;

Visti gli artt. 107 e 184 del D.Lgs. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

## **DETERMINA**

per le motivazioni indicate in premessa

1) di rinnovare alla Società *allSYSTEM S.p.A. Sistemi e servizi di sicurezza*, con sede legale in Strada Trossi n. 38, 13871 Verrone (BI), P. IVA/CF 01579830025, l'incarico per il servizio di reperibilità presso il deposito museale di Biandrate, sito in Via Matteotti n. 51, per il periodo dal 1.01.2022 al 31.12.2022 secondo le modalità espresse in premessa e nell'allegato capitolato d'oneri, in attesa di poterlo ulteriormente rinnovare a partire da gennaio 2023 e di uniformarlo alla scadenza che verrà indicata nel nuovo contratto di locazione ancora in attesa di formalizzazione da parte del Servizio Patrimonio, al fine di mantenere presso i suddetti depositi museali un servizio di reperibilità 24 ore su 24 e assicurare la massima sicurezza e la salvaguardia delle opere ivi conservate;

2) di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per l'affidamento del servizio a *allSYSTEM S.p.A. Sistemi e servizi di sicurezza*, per una spesa complessiva di € 2.674,44 (IVA 22% compresa);

3) di autorizzare il Servizio Contabilità ad emettere, nell'ambito del finanziamento previsto e dietro rapporto dell'Unità Musei, il mandato di pagamento in favore di *allSYSTEM S.p.A. Sistemi e servizi di sicurezza* come indicato in premessa e su presentazione di regolari fatture elettroniche;

4) di attestare, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del DL 78/2009 convertito in Legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa in oggetto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5) di dare atto che nel rispetto del principio di garanzia di pubblicità e trasparenza degli atti della Pubblica Amministrazione, il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio del Comune di Novara;

6) di dare atto che il presente provvedimento è soggetto all'obbligo di pubblicità sul sito web dell'Ente, sezione "Amministrazione Trasparente", così come previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 33/2013;

7) di imputare la spesa complessiva pari ad € **2.674,44** (IVA 22% compresa) al Bilancio 2022 - CdR 112 - Codice 05021.03.1751 (Capitolo 770110/5); come segue:

*allSYSTEM S.p.A. Sistemi e servizi di sicurezza*

2.674,44

## Capitolato d'oneri

### **Sede da controllare:**

1. **Deposito museale**, Via Matteotti 51, Biandrate (NO)

Il magazzino è situato nel complesso di edifici gestiti da Dea Capital Real Estate SGR S.p.A. - Fondo Alveare

### **Orari del Servizio:**

**Reperibilità giornaliera** (24 ore), dalle ore 7.30 alle ore 7.30 di ogni giorno, festivo e feriale, per il periodo 1 gennaio 2022 – 31 dicembre 2022, con disponibilità al proseguo del servizio, senza interruzione, sino al nuovo incarico.

### **Servizio di collegamento:**

tipologia del collegamento: ponte radio bidirezionale

Collegamento con la Vs. Centrale operativa

### **Modalità di esecuzione del servizio in caso di verificato allarme**

A fronte di identificata segnalazione d'allarme pervenuta alla Vs. Centrale Operativa, il Vostro personale interverrà sull'obiettivo ed, effettuerà un accurato sopralluogo interno all'edificio e a fine intervento provvederà a reinserire l'impianto.

### **Inserimento e disinserimento impianto**

Direttamente dalla Vs. Centrale Operativa su segnalazione e/o cronoprogramma trasmesso dal Servizio Cultura Turismo Eventi – Unità Musei

### **Gestione chiavi**

Le chiavi del deposito, saranno da Voi custodite nella cassaforte della sala controllo.

IL DIRIGENTE  
DAVIDE ZANINO  
(atto sottoscritto digitalmente)