

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI , PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO, A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO, DI òPERAIO QUALIFICATO-AUTISTA SCUOLABUS - CATEGORIA GIURIDICA B3".**

Al Responsabile dell'Area  
Lavori Pubblici del Comune  
di Castelletto Sopra Ticino  
Piazza F.lli Cervi n. 7  
28053 Castelletto Sopra Ticino (NO)

Il/La sottoscritto/a (Cognome) .....  
(Nome) .....

**CHIEDE**

Di essere ammesso/a al Concorso pubblico per assunzione di n. 1 “ Operaio Qualificato Autista Scuolabus, Categoria Giuridica B3”- C.C.N.L. 21.05.2018 – a Tempo Pieno e Indeterminato, da assegnare all'Area Lavori Pubblici

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità:

- di essere nato/a il ..... a .....  
(provincia di.....) stato ..... (per i nati all'estero), C.F. ....;
- di essere residente a..... prov. (.....)  
C.A.P..... in via..... n.....  
Tel..... Cell..... indirizzo posta  
elettronica..... indirizzo PEC  
..... e chiede che tutte le comunicazioni relative al concorso  
vengano inviate al seguente domicilio se diverso dalla residenza:  
.....Prov. (.....) C.A.P..... in  
via..... n..... indirizzo di posta elettronica  
certificata: ..... - impegnandosi a comunicare  
qualsiasi variazione dello stesso;
- di essere celibe/nubile, coniugato/a, con prole (indicare il n. dei figli), senza prole, vedovo/a:  
.....;
- di essere cittadino italiano o equiparato (indicare .....);
- di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di ..... (prov. ....) e  
di non essere escluso dall'elettorato politico attivo;  
**OVVERO**
- di non essere iscritto nelle liste elettorali per i seguenti motivi:  
.....  
.....  
.....
- OVVERO**
- di essere stato cancellato dalle liste elettorali per i seguenti motivi:  
.....  
.....  
.....

- (solo per i candidati che siano cittadini italiani) di godere dei diritti civili e politici;
- (solo per i candidati che non siano cittadini italiani): di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza ed avere adeguata conoscenza della lingua italiana (D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n. 174);
- di non aver riportato condanne penali e/o sentenze di applicazione della pena su richiesta e di non avere procedimenti penali pendenti che impediscono la costituzione e/o il mantenimento, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, del rapporto di lavoro dei dipendenti della Pubblica Amministrazione, anche negli stati di appartenenza o provenienza.  
OVVERO
- di aver riportato le seguenti condanne penali e/o sentenze di applicazione della pena su richiesta (da riportate anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale).....  
.....  
OVVERO
- di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:  
.....  
.....
- di non essere incorso nella destituzione, nella dispensa o nella decadenza da precedente impiego presso una pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 127, comma 1 lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con DPR 3/1957;
- di non essere interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di non essere stato licenziato da precedenti rapporti di lavoro presso pubbliche amministrazioni per giusta causa o giustificato motivo soggettivo;
- di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D. Lgs. 39/2013 nonché ai sensi dell'art. 35-bis del D. lgs 165/2001;
- di non essere dipendente pubblico o privato collocato in quiescenza;
- di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni:  
servizio a tempo determinato/indeterminato presso la seguente Amministrazione ..... dal ..... al ....., in qualità di ..... categoria/qualifica funzionale ..... a tempo pieno/part-time al ..... e che il rapporto di lavoro si è concluso per i seguenti motivi .....
- OVVERO
- di non aver mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni;
- di trovarsi, nei confronti dell'obbligo di leva, (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) nella seguente posizione;  
OVVERO
- di trovarsi, (solo per i candidati che non siano cittadini italiani) in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza;
- di aver i seguenti titoli di precedenza o preferenza alla nomina, con riferimento a quanto previsto dall'art. 4 del bando di concorso: .....

- di essere in possesso di titolo di studio idoneo alla partecipazione del presente concorso come di seguito indicato: .....  
conseguito presso l'Istituto .....  
nell'anno scolastico ..... con votazione finale .....
- (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero): che per il titolo di studio di cui sopra è stato avviato iter di equivalenza come da richiesta inoltrata in data ..... e di essere consapevole che l'assunzione resta subordinata al rilascio da parte dell'autorità competente del provvedimento di equivalenza, e che lo stesso dovrà essere prodotto entro il termine comunicato dall'Amministrazione Comunale e comunque entro e non oltre la conclusione della procedura selettiva in argomento;
- di essere in possesso di condizione psico-fisica idonea alle mansioni da svolgere elencando di seguito eventuali invalidità se presenti (tipo e percentuale), e di essere a conoscenza che la stessa verrà valutata con apposita visita medica successiva alla redazione della graduatoria definitiva.  
(Tipo e percentuale di Invalidità presenti .....  
.....);
- di possedere la patente di guida di categoria .....e di Carta di Qualificazione del conducente (CQC) per il trasporto di persone in corso di validità e senza limitazioni;
- di essere in possesso dei seguenti attestati abilitativi in corso di validità (art. 3 punto 10 del bando):.....
- avere una conoscenza almeno scolastica della lingua inglese nonché dell'utilizzo dei principali programmi informatici (word, excell, ecc.);
- di essere consapevole che l'assunzione del concorrente vincitore avrà luogo solo se consentita dalla normativa in materia di assunzioni presso Enti Pubblici vigente al momento della assunzione stessa;
- di aver preso visione del bando e delle norme ivi richiamate e di accettarle incondizionatamente.
- di accettare senza riserva tutte le disposizioni che disciplinano lo stato giuridico ed economico del personale dipendente del Comune risultanti dalle norme regolamentari in vigore e dalle modificazioni che potranno essere apportate in futuro;
- di autorizzare il Comune di Castelletto Sopra Ticino a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'albo pretorio online e sul sito internet del Comune, i dati relativi all'ammissione alla selezione, al risultato conseguito nelle prove e alla posizione in graduatoria con relativo punteggio.

**Il sottoscritto, consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. N. 445 DEL 28.12.2000, dichiara, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 che quanto sopra affermato corrisponde a verità.**

Dichiarazione relativa al trattamento di dati personali:

Il Sottoscritto, indistintamente, alla luce delle disposizioni del codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D. Lgs. N. 196/2003 e del Regolamento Ue 2016/679, dichiara il proprio univoco e incondizionato consenso al trattamento di tutti i dati personali esclusivamente necessari all'espletamento del procedimento concorsuale ed alla eventuale assunzione in servizio.

ALLEGA:

- Copia fotostatica, non autenticata, del documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità (fotocopia completa dell'esterno e dell'interno del documento);

- "Curriculum professionale" munito di data e sottoscritto con firma autografa, contenente dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e/o documentato, nel quale devono essere comprese le informazioni personali, le esperienze lavorative con specificazione dei periodi di servizio, l'istruzione e la formazione con indicazione di eventuali pubblicazioni, le capacità e le competenze, nonché ogni ulteriore informazione ritenuta utile;

- Ricevuta di pagamento € 10,32 (euro dieci/32) quale tassa di concorso da effettuarsi tramite versamento sul conto di Tesoreria IT 72 Z 0503445130000000089010 (Banco BPM Soc. Coop. – via Matteotti n. 22 Ang, via Paleocapa, Arona) oppure corrente postale n. 11382280 intestato al Comune di Castelletto Sopra Ticino – Servizio di Tesoreria.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(firma)

*(nota 1) L'Amministrazione procederà ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese del candidato con la domanda di concorso. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. medesimo, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.*